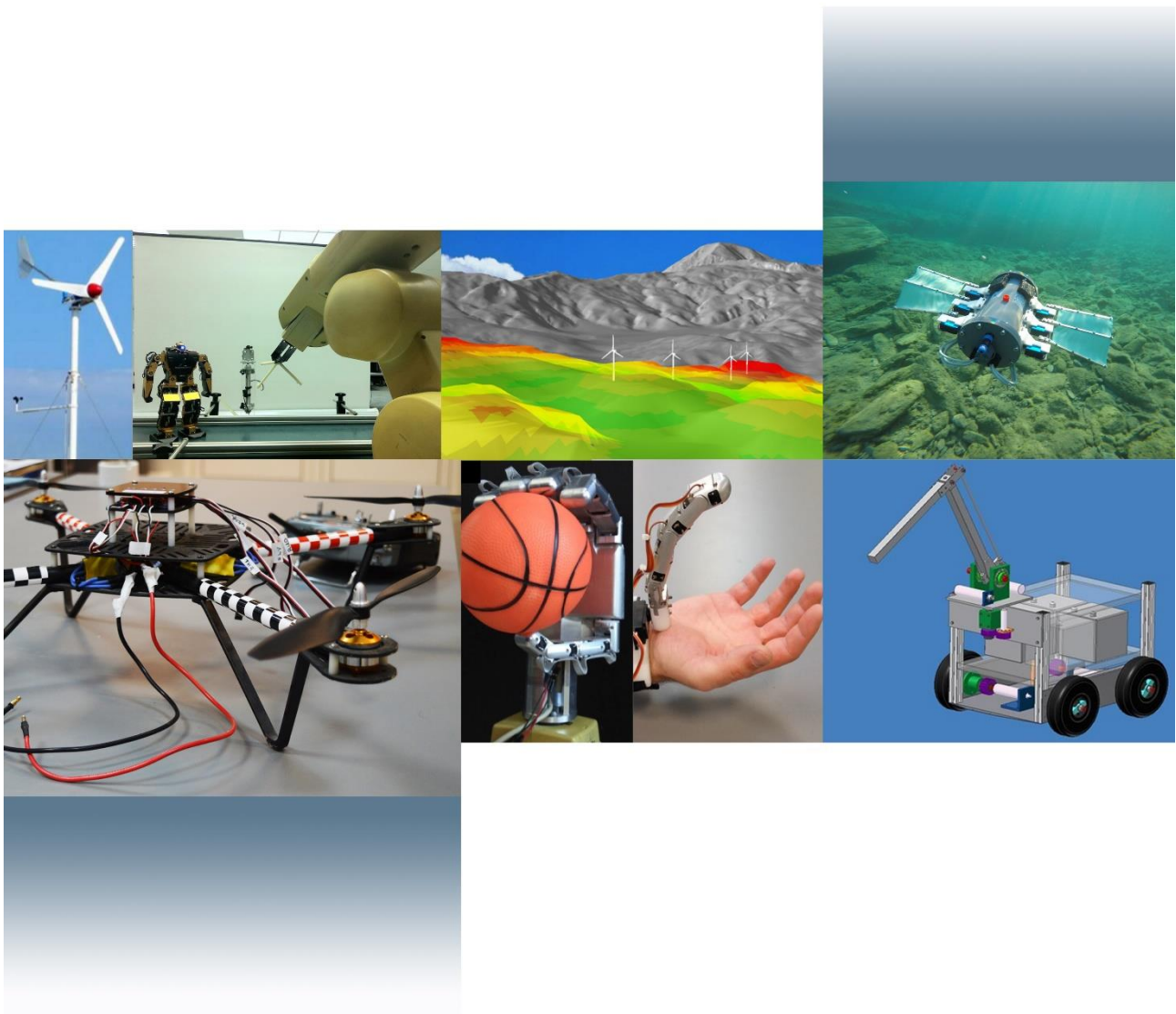


Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο

Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών

Κανονισμός Σπουδών



Ηράκλειο Κρήτης

Δεκέμβριος 2021

Περιεχόμενα

1.	Το Τμήμα.....	4
2.	Τίτλος σπουδών	4
3.	Πρόγραμμα Σπουδών	4
4.	Αναθεώρηση Προγράμματος Σπουδών.....	5
5.	Οδηγός Σπουδών.....	5
6.	Έναρξη και λήξη διδασκαλίας – ακαδημαϊκό ημερολόγιο	6
7.	Διάρκεια Φοίτησης - Κανονική Φοίτηση	6
8.	Οργάνωση διδασκαλίας μαθημάτων	6
9.	Διάρθρωση προπτυχιακού προγράμματος σπουδών.....	8
10.	Επιλογή Κατεύθυνσης.....	9
11.	Μαθησιακά αποτελέσματα	9
12.	Ωρολόγιο πρόγραμμα – παρακολούθηση μαθημάτων	10
13.	Πιστωτικές μονάδες (ECTS)	10
14.	Εγγραφή.....	11
15.	Μερική φοίτηση – διακοπής φοίτησης.....	12
16.	Περιορισμοί Δήλωσης Μαθημάτων	13
17.	Εξετάσεις και κανονισμός διεξαγωγής εξετάσεων	14
18.	Τρόποι Εξέτασης.....	14
19.	Τρόποι Εξέτασης ΦμεΑ	14
20.	Βαθμολογία μαθημάτων – βελτίωση βαθμολογίας.....	17
21.	Διπλωματική Εργασία.....	18
22.	Πρακτική Άσκηση	18
23.	Κινητικότητα φοιτητών.....	19
24.	Ολοκλήρωση σπουδών - βαθμός και χαρακτηρισμός διπλώματος	19
25.	Διαδικασία απονομής τίτλου σπουδών.....	20
26.	Παράρτημα Διπλώματος.....	20
27.	Καθομολόγηση - Τύπος Διπλώματος.....	21
28.	Αναγνωρίσεις Μαθημάτων.....	21
29.	Φιλοξενούμενοι φοιτητές	21
30.	Διδακτικά συγγράμματα – σημειώσεις.....	22
31.	Αξιολόγηση διδακτικού έργου από φοιτητές.....	22
32.	Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι	22

33.	<i>Επιτροπές Τμήματος</i>	23
34.	<i>Δικαιώματα και υποχρεώσεις καθηγητών</i>	23
35.	<i>Δικαιώματα και υποχρεώσεις φοιτητών</i>	25
36.	<i>Πειθαρχικά παραπτώματα</i>	26
37.	<i>Χρήση Εγκαταστάσεων και Εξοπλισμού</i>	26
38.	<i>Άλλες διατάξεις</i>	27

1. Το Τμήμα

Η ονομασία του Τμήματος στην Ελληνική γλώσσα είναι Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών ενώ στην Αγγλική γλώσσα είναι Department of Mechanical Engineering. Το Τμήμα ανήκει στη Σχολή Μηχανικών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

2. Τίτλος σπουδών

1. Για την απόκτηση του διπλώματος του Τμήματος οι φοιτητές πρέπει να εξεταστούν με επιτυχία σε ένα αριθμό μαθημάτων κορμού και κατεύθυνσης, τα οποία αντιστοιχίζονται σε, τουλάχιστον, διακόσιες εβδομήντα (270) πιστωτικές μονάδες ECTS και να εκπονήσουν και να υποστηρίξουν επιτυχώς τη διπλωματική εργασία τους, η οποία αντιστοιχίζεται προς 30 πιστωτικές μονάδες ECTS, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού. Συνεπώς, για την απόκτηση του τίτλου σπουδών απαιτούνται, τουλάχιστον, τριακόσιες (300) πιστωτικές μονάδες σύμφωνα με τα παραπάνω.

2. Η επιτυχής ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου σπουδών οδηγεί στην απονομή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master), στην ειδικότητα του Τμήματος, επιπέδου 7 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων (300 πιστωτικές μονάδες ECTS).

3. Το Δίπλωμα του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών της Σχολής Μηχανικών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου επιτρέπει στον απόφοιτο την πρόσβαση σε μεταπτυχιακές σπουδές ή σε σπουδές για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος.

3. Πρόγραμμα Σπουδών

1. Η Ακαδημαϊκή λειτουργία του Τμήματος, σε ό,τι αφορά στον Α' κύκλο σπουδών, αποτυπώνεται στο Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών.

2. Το Π.Π.Σ. περιγράφει τους τίτλους και το περιεχόμενο των υποχρεωτικών, των κατ' επιλογή υποχρεωτικών και των προαιρετικών μαθημάτων, το περιεχόμενό τους, τις ώρες εβδομαδιαίας διδασκαλίας τους, τυχόν αλληλουχία των μαθημάτων (προαπαιτούμενα - εξαρτώμενα μαθήματα - αλυσίδες μαθημάτων), τον αριθμό των Διδακτικών και Πιστωτικών Μονάδων που αναλογούν ανά εξαμηνιαίο μάθημα κ.α.

3. Στο Π.Π.Σ. γίνεται αναφορά στα επιδιωκόμενα μαθησιακά αποτελέσματα από τη διδασκαλία κάθε μαθήματος ή εκπαιδευτικής δραστηριότητας ή πρακτικής άσκησης και τις πιστωτικές μονάδες των τελευταίων. Τα επιδιωκόμενα μαθησιακά αποτελέσματα εξυπηρετούν το σκοπό της απόκτησης προσόντων, σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων και το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης.

4. Το Πρόγραμμα Σπουδών Πρώτου Κύκλου δύναται να περιλαμβάνει μαθήματα για την εκμάθηση ξένων γλωσσών, φροντιστηριακά μαθήματα όπου κρίνεται απαραίτητο, σεμινάρια κ.α., ύστερα από έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

5. Το Π.Π.Σ. περιλαμβάνει:

- α. Μαθήματα γενικού υποβάθρου ή θεμελίωσης στις βασικές επιστήμες ή τέχνες. Τα μαθήματα αυτά παρέχουν την αναγκαία επιστημονική γνώση για την κατανόηση του επιστημονικού πεδίου του Προγράμματος Σπουδών.
- β. Μαθήματα ειδικού υποβάθρου ή μαθήματα κορμού. Τα μαθήματα αυτά παρέχουν το βασικό κορμό γνώσης της Μηχανολογίας.
- γ. Μαθήματα κατεύθυνσης/εμβάθυνσης, που οδηγούν σε αντίστοιχες εξειδικεύσεις.
- δ. Μαθήματα ανάπτυξης δεξιοτήτων.

- ε. Διπλωματική εργασία διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού εξαμήνου.
- στ. Προαιρετική πρακτική άσκηση.

4. Αναθεώρηση Προγράμματος Σπουδών

1. Το Π.Π.Σ. δύναται να αναθεωρηθεί, μέσω της ίδιας διαδικασίας, η οποία ακολουθείται για την κατάρτισή του. Το αναθεωρημένο Πρόγραμμα Σπουδών τίθεται σε εφαρμογή το Σεπτέμβριο του επόμενου ακαδημαϊκού έτους. Επιμέρους στοιχεία του, όπως το περιεχόμενο μαθημάτων, ο τρόπος διδασκαλίας μαθημάτων (θεωρία, εργαστήριο, ασκήσεις πράξεις), ο φόρτος εργασίας και οι πιστωτικές μονάδες μαθημάτων, τα νέα μαθήματα επιλογής, καθώς και τα προαπαιτούμενα-εξαρτώμενα μαθήματα, μπορούν να αναθεωρούνται κάθε ακαδημαϊκό έτος. Το χρονικό όριο ολοκλήρωσης της διαδικασίας έγκρισης ταυτίζεται με το πέρας του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους (31^η Αυγούστου). Ως προς τα ουσιαστικά στοιχεία του (πλήθος και τίτλοι προσφερόμενων μαθημάτων, μαθησιακά αποτελέσματα, τυπικό εξάμηνο διδασκαλίας και σύνολο ωρών διδασκαλίας κάθε μαθήματος) το Πρόγραμμα Σπουδών αναθεωρείται – το νωρίτερο – μετά από τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα εφαρμογής του.

2. Προκειμένου να εφαρμοστεί το αναθεωρημένο Πρόγραμμα Σπουδών, μετά την έγκρισή του, απαιτείται απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος που καθορίζει τις αντιστοιχίες όλων των μαθημάτων μεταξύ του προηγούμενου και του ισχύοντος Προγράμματος. Οι εν λόγω αντιστοιχίες καταχωρίζονται στο ηλεκτρονικό σύστημα του φοιτητολογίου. Από την ημερομηνία έναρξης της εφαρμογής του ισχύοντος Προγράμματος Σπουδών η Γραμματεία εκδίδει μοναδικό τύπο Διπλώματος που εμφανίζει αποκλειστικά τα μαθήματα. Αν ο φοιτητής έχει εξετασθεί επιτυχώς σε περισσότερα από τα απαιτούμενα μαθήματα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών, τα επιπλέον μαθήματα αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος, με το βαθμό και τις πιστωτικές μονάδες τους, χωρίς να λαμβάνονται υπόψη στον υπολογισμό του βαθμού Διπλώματος.

5. Οδηγός Σπουδών

1. Ο Οδηγός Σπουδών περιλαμβάνει:

- α. το Π.Π.Σ. του Τμήματος και τις σχετικές με αυτό πληροφορίες με βάση τα όσα αναφέρονται στην ανωτέρω ενότητα «Πρόγραμμα Σπουδών», θέματα σχετικά με την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας, την πρακτική άσκηση και γενικά θέματα σχετικά με την όλη εκπαιδευτική διαδικασία
- β. τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών του Τμήματος
- γ. τις προϋποθέσεις εκπόνησης διδακτορικής διατριβής
- δ. διάφορες πληροφορίες σχετικές με το Τμήμα
- ε. τα ονοματεπώνυμα και την ιδιότητα των μελών του διδακτικού και τεχνικού προσωπικού του Τμήματος, καθώς και τα ονόματα των Ομότιμων Καθηγητών
- στ. πληροφορίες για τη λειτουργία των εργαστηρίων
- ζ. πληροφορίες για την Κεντρική Διοίκηση του Πανεπιστημίου και τα διοικητικά όργανα της Σχολής και του Τμήματος
- η. πληροφορίες σχετικές με φοιτητικά θέματα, όπως κοινωνικές παροχές, υποτροφίες, δάνεια, συγγράμματα κλπ
- θ. κάθε άλλη πληροφορία που κρίνεται απαραίτητη από τη Συνέλευση του Τμήματος.

6. Έναρξη και λήξη διδασκαλίας – ακαδημαϊκό ημερολόγιο

1. Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31^η Αυγούστου του επόμενου έτους, με το ετήσιο διδακτικό έργο να διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα. Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας. Ο αριθμός των εβδομάδων για τη διενέργεια των εξετάσεων ορίζεται σε μέχρι τρεις (3) για τις εξετάσεις πρώτης περιόδου και σε μέχρι τέσσερις (4) για την επαναληπτική εξεταστική περίοδο. Παράταση της διάρκειας ενός εξαμήνου επιτρέπεται μόνο στις περιπτώσεις που απαιτείται η συμπλήρωση του απαιτούμενου ελάχιστου αριθμού εβδομάδων διδασκαλίας και γίνεται με απόφαση του Πρύτανη, ύστερα από πρόταση της Συνέλευσης του Τμήματος.
2. Οι εξετάσεις διενεργούνται μετά το πέρας του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου για τα μαθήματα που διδάχθηκαν στα εξάμηνα αυτά, αντίστοιχα. Ο φοιτητής δικαιούται να εξεταστεί στα μαθήματα και των δύο εξαμήνων πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου (επαναληπτική εξεταστική περίοδος). Σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο, οι φοιτητές που περάτωσαν την κανονική φοίτηση, η οποία ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαιών για την απονομή του τίτλου σπουδών εξαμήνων, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα σπουδών, έχουν τη δυνατότητα να εξεταστούν στην εξεταστική περίοδο του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου κάθε ακαδημαϊκού έτους σε όλα τα μαθήματα που οφείλουν, ανεξάρτητα εάν αυτά διδάσκονται σε χειμερινό ή εαρινό εξάμηνο, έπειτα από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

7. Διάρκεια Φοίτησης - Κανονική Φοίτηση

1. Η κατ' ελάχιστον διάρκεια του Προπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών του Τμήματος ισούται με κατ' ελάχιστον πέντε (5) Ακαδημαϊκά έτη, κατανεμημένα σε δέκα (10) Ακαδημαϊκά εξάμηνα.
2. Η περίοδος κανονικής φοίτησης ισούται με τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαιών για την απονομή του τίτλου σπουδών εξαμήνων, σύμφωνα με το ενδεικτικό Πρόγραμμα Σπουδών των Τμημάτων, προσαυξημένο κατά έξι εξάμηνα (ή $n + 3$ ακαδημαϊκά έτη, όπου n ο ελάχιστος αριθμός ακαδημαϊκών ετών αναγκαιών για την απονομή τίτλου, ήτοι $n = 5$). Για τους εισακτέους 2019 και 2020, ισχύει, επίσης, το $n + 3$, από 1/1/21.
3. Οι φοιτητές δικαιούνται τις παροχές της φοιτητικής μέριμνας καθ' όλη τη διάρκεια της κανονικής φοίτησης.

8. Οργάνωση διδασκαλίας μαθημάτων

1. Οι προπτυχιακές σπουδές στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου διεξάγονται με βάση το σύστημα των εξαμηνιαίων μαθημάτων και σύμφωνα με το πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών. Για τη λήψη του διπλώματος ο/η φοιτητής/τρια πρέπει να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τα απαιτούμενα από το πρόγραμμα σπουδών μαθήματα, τη διπλωματική εργασία και, προαιρετικά, την πρακτική άσκηση, έχοντας συμπληρώσει τουλάχιστον 300 διδακτικές μονάδες (ECTS).
2. Τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών του Τμήματος διακρίνονται σε Υποχρεωτικά (Υ) κατ' Επιλογήν Υποχρεωτικά (ΕΥ) και Προαιρετικά ως εξής:
 - 2.1. Υποχρεωτικά είναι τα μαθήματα γενικού υποβάθρου και τα μαθήματα κορμού. Τα μαθήματα που περιλαμβάνονται στις Κατευθύνσεις του Προγράμματος Σπουδών είναι ομαδοποιημένα.
 - 2.2. Κατ' επιλογήν υποχρεωτικά είναι μαθήματα ειδικότητας που επιλέγονται από τους φοιτητές από

πίνακα περισσότερων μαθημάτων. Τα μαθήματα αυτά μπορεί να είναι ομαδοποιημένα, οπότε ο/η φοιτητής/τρια επιλέγει από τα μαθήματα μιας ομάδας, εφόσον προσφέρονται, σύμφωνα με τις προβλέψεις του προγράμματος σπουδών. Στην περίπτωση αυτή γίνεται ελεύθερη επιλογή για τη συμπλήρωση των μαθημάτων μιας ομάδας. Τα κατ' Επιλογήν Υποχρεωτικά μαθήματα αποτελούν μέρος του συνόλου των μαθημάτων που απαιτούνται για την απονομή του διπλώματος, ενώ στο Πρόγραμμα Σπουδών μπορούν να προσφέρονται έως και τα διπλάσια επιλογής υποχρεωτικά μαθήματα, από τον αριθμό που υποχρεούται να επιλέξει ο/η φοιτητής/τρια. Τα επιλογής υποχρεωτικά μαθήματα μπορούν να προέρχονται και από άλλο Τμήμα του ΕΛΜΕΠΑ, εφόσον αυτά προβλέπονται στο πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος.

- 2.3. Επιπλέον των ανωτέρω, ο/η φοιτητής/τρια μπορεί να παρακολουθεί ως Προαιρετικά Μαθήματα άλλα μαθήματα, που είτε προσφέρονται ως τέτοια, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, είτε προσφέρονται ως Υποχρεωτικά ή κατ' Επιλογήν Υποχρεωτικά, στο Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών ή σε άλλα Τμήματα της Σχολής ή του Ιδρύματος. Τα προαιρετικά μαθήματα συμμετέχουν στο βαθμό του διπλώματος όπως και τα υπόλοιπα μαθήματα.
3. Οι φοιτητές χρησιμοποιούν τις εργαστηριακές εγκαταστάσεις, τις βιβλιοθήκες, τα αναγνωστήρια και τις λοιπές υποδομές του Τμήματος και του Ιδρύματος, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο και τις αποφάσεις των αρμόδιων Οργάνων.
4. Οι γνώσεις, οι ικανότητες και οι δεξιότητες που συναποτελούν τα μαθησιακά αποτελέσματα και αποκτώνται μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος σπουδών από κάθε φοιτητή πληρούν τις απαιτήσεις των αντίστοιχων επαγγελματικών δραστηριοτήτων του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων.
5. Το Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών περιλαμβάνει το βασικό κορμό σπουδών διάρκειας έξι εξαμήνων (180 ECTS), ο οποίος προσφέρει γνώσεις και δεξιότητες υποδομής Μαθηματικών, Εφαρμοσμένης Φυσικής, Μηχανικής, Σχεδίου, Τεχνολογίας Υλικών, Ρευστών, Στοιχείων Μηχανών, Ηλεκτροτεχνίας και Πληροφορικής, που αποτελούν βασικά αντικείμενα της επιστήμης του Μηχανολόγου Μηχανικού και τρεις παράλληλες κατευθύνσεις ειδίκευσης (Κατασκευαστικής, Ενεργειακής, Ρομποτικής - Μηχατρονικής) διάρκειας τριών εξαμήνων (90 ECTS) έκαστη, συμπεριλαμβανομένης υποχρεωτικής διπλωματικής εργασίας χαρακτήρα (10^ο εξάμηνο, 30 ECTS), που εμβαθύνουν σε επιλεγμένα αντικείμενα της εφαρμοσμένης επιστήμης του Μηχανολόγου Μηχανικού.
6. Ο βασικός κορμός σπουδών προσφέρει 40 μαθήματα γενικού και ειδικού υποβάθρου συνολικά 180 πιστωτικών μονάδων (ECTS).
7. Στο τέλος του 6^{ου} εξαμήνου οι φοιτητές επιλέγουν κατεύθυνση ειδίκευσης, κατά τη διάρκεια της οποίας (7^ο έως και 9^ο εξάμηνο) παρακολουθούν εξειδικευμένα και εφαρμοσμένα μαθήματα της επιστήμης του Μηχανολόγου Μηχανικού. Προσφέρονται τρεις Κατευθύνσεις Ειδίκευσης, α) η Κατασκευαστική, β) η Ενεργειακή και γ) η Ρομποτική-Μηχατρονική. Οι φοιτητές καλούνται να διαλέξουν μια από τις τρεις κατευθύνσεις και να παρακολουθήσουν τουλάχιστον 12 μαθήματα (60 ECTS) από την κάθε Κατεύθυνση (τέσσερα στο κάθε εξάμηνο) και να επιλέξουν επίσης ελεύθερα κατά μέγιστο 6 ακόμη μαθήματα (30 ECTS) από τις άλλες κατευθύνσεις (2 στο κάθε εξάμηνο). Η κατεύθυνση ειδίκευσης ολοκληρώνεται εφόσον ο φοιτητής έχει συγκεντρώσει τουλάχιστον 120 μονάδες ECTS στα 4 τελευταία εξάμηνα, συμπεριλαμβανομένης της διπλωματικής εργασίας (30 ECTS στο 10^ο εξάμηνο) και της προαιρετικής πρακτικής άσκησης (15 ECTS).
8. Με τη συμπλήρωση του 8^{ου} εξαμήνου οι φοιτητές μπορούν να αρχίσουν να ασχολούνται με τη διπλωματική εργασία τους (30 ECTS, ισοδύναμη με εργασία επιπέδου MSc), την οποία ολοκληρώνουν και υποστηρίζουν στο τέλος του 10^{ου} εξαμήνου, ενώπιον τριμελούς εξεταστικής επιτροπής του διδακτικού προσωπικού.
9. Από 1 Ιουλίου έως 30 Σεπτεμβρίου μεταξύ του 4^{ου} και 5^{ου} έτους δίνεται η δυνατότητα για προαιρετική

πρακτική άσκηση στους φοιτητές, η οποία αντιστοιχίζεται σε 15 πιστωτικές μονάδες (ECTS). Οι φοιτητές που επιλέγουν να εκπονήσουν πρακτική άσκηση υποχρεούνται στο ένατο εξάμηνο να παρακολουθήσουν τρία (3) αντί για (6) μαθήματα, δύο (2) κατ' ελάχιστο από την Κατεύθυνση που έχουν επιλέξει και ένα κατά μέγιστο (1) από κάποια άλλη Κατεύθυνση.

10. Αναλυτικές πληροφορίες για τα μαθήματα δίνονται στον Οδηγό Σπουδών του Τμήματος που δημοσιεύεται στον ιστότοπο του Τμήματος στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους.

9. Διάρθρωση προπτυχιακού προγράμματος σπουδών

1. Οι προπτυχιακές σπουδές διεξάγονται σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών. Σε αυτό εμπεριέχονται οι τίτλοι των υποχρεωτικών, των κατ' επιλογήν υποχρεωτικών και των προαιρετικών μαθημάτων, το περιεχόμενό τους, οι εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας τους, που αναλογούν σε κάθε μορφής επιτελούμενο διδακτικό έργο, καθώς επίσης και η χρονική αλληλουχία και αλληλεξάρτησή τους. Στον Οδηγό Σπουδών καταγράφονται τα επιδιωκόμενα μαθησιακά αποτελέσματα από τη διδασκαλία κάθε μαθήματος ή εκπαιδευτικής δραστηριότητας ή πρακτικής άσκησης και οι αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες των τελευταίων, τα οποία συνεπάγονται την απόκτηση προσόντων, σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων και το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης. Η διάρκεια των Προπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του ΕΛΜΕΠΑ είναι δέκα (10) εξάμηνα καταναμεμένα σε πέντε (5) ακαδημαϊκά έτη.
2. Οι προπτυχιακές σπουδές του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του ΕΛΜΕΠΑ οδηγούν σε τίτλο σπουδών επιπέδου 7 (με ενσωματωμένο μεταπτυχιακό τίτλο) σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων (European Qualifications Framework, EQF), το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων (ΕΠΠ) και την κείμενη νομοθεσία.
3. Στο Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου περιλαμβάνονται ακαδημαϊκά μαθήματα ώστε να διασφαλίζεται:
 - 3.1. η θεμελίωση στις βασικές επιστήμες του Μηχανολόγου Μηχανικού,
 - 3.2. η ανάπτυξη των μαθημάτων κορμού της ειδικότητας σε όλο το εύρος του γνωστικού αντικειμένου του Μηχανολόγου Μηχανικού,
 - 3.3. η εμπάθυνση και η εμπέδωση σε υψηλό επίπεδο των γνώσεων στο εύρος του γνωστικού αντικειμένου της ειδικότητας Μηχανολόγου Μηχανικού.
4. Το πρόγραμμα σπουδών πρώτου κύκλου περιλαμβάνει μαθήματα για την εκμάθηση ξένων γλωσσών, καθώς και μαθήματα γενικής φύσης άλλων επιστημονικών πεδίων από αυτό του προγράμματος σπουδών.
5. Ως διδακτικό έργο θεωρείται:
 - 5.1. η αυτοτελής διδασκαλία ενός μαθήματος,
 - 5.2. η αυτοτελής διδασκαλία μαθημάτων εμπάθυνσης σε μικρές ομάδες φοιτητών,
 - 5.3. οι εργαστηριακές ασκήσεις και η εν γένει πρακτική εξάσκηση των φοιτητών,
 - 5.4. η επίβλεψη εργασιών ή διπλωματικών εργασιών,
 - 5.5. η οργάνωση σεμιναρίων ή άλλων ανάλογων δραστηριοτήτων που αποσκοπούν στην εμπέδωση των γνώσεων των φοιτητών.
6. Το πρόγραμμα σπουδών συνοδεύεται από τους κανόνες φοίτησης και αποφοίτησης, στους οποίους περιλαμβάνονται οι ειδικότερες λεπτομέρειες και οι προϋποθέσεις επιτυχούς παρακολούθησης και

ολοκλήρωσης του προγράμματος.

7. Στο πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος μπορούν να συμπεριλαμβάνονται, με την αναγνώριση των αντίστοιχων πιστωτικών μονάδων, και μαθήματα που προσφέρονται από Σχολές ή Τμήματα άλλων ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, ύστερα από την υπογραφή ειδικού πρωτοκόλλου συνεργασίας που καταρτίζεται μεταξύ των οικείων Ιδρυμάτων και εγκρίνεται από τη Σύγκλητο.
8. Σε όσους έχουν παρακολουθήσει διεθνή ή ευρωπαϊκά προγράμματα εκπαίδευσης, μέσω προγραμμάτων του Πανεπιστημίου, αναγνωρίζεται υποχρεωτικώς ως χρόνος πραγματικής φοίτησης ο χρόνος παρακολούθησης του εκπαιδευτικού προγράμματος και η αντίστοιχη βαθμολογία, μετατρέπόμενη στην προαναφερόμενη βαθμολογική κλίμακα, σύμφωνα με τη σχετική εκπαιδευτική συμφωνία και το πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας, κατά τις κείμενες διατάξεις.
9. Η βαθμολογία μαθημάτων σε Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής πρέπει να αποδεικνύεται με πρωτότυπο επίσημο έγγραφο νομίμως μεταφρασμένο στην ελληνική γλώσσα, σε περιπτώσεις που τα πρωτότυπα έγγραφα εκδίδονται σε γλώσσα διαφορετική της αγγλικής. Συγκεκριμένα για το πρόγραμμα Erasmus, η αναγνώριση γίνεται με βάση τον αντίστοιχο Κανονισμό του Προγράμματος αυτού.
10. Το Δίπλωμα Μηχανολόγου Μηχανικού δίνει στον κάτοχό του τη δυνατότητα πρόσβασης σε περαιτέρω μεταπτυχιακές σπουδές, είτε σπουδές για απόκτηση διδακτορικού διπλώματος.

10. Επιλογή Κατεύθυνσης

1. Οι φοιτητές στο τέλος του τυπικού 3^{ου} έτους σπουδών δηλώνουν στην Γραμματεία την Κατεύθυνση Σπουδών που θα ακολουθήσουν.
2. Ο φοιτητής δικαιούται μία και μόνο αλλαγή στην κατεύθυνση που επέλεξε αρχικά, η οποία πραγματοποιείται κατόπιν αίτησής του προς τη Γραμματεία του Τμήματος και έγκρισης από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η εν λόγω δυνατότητα παρέχεται έως την έναρξη του επόμενου ακαδημαϊκού εξαμήνου από εκείνο της επιλογής κατεύθυνσης, σύμφωνα με το Π.Π.Σ.

11. Μαθησιακά αποτελέσματα

1. Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών αποσκοπεί στην κατάρτιση επιστημόνων ικανών να μελετούν και να κατανοούν, σε θεωρητικό επίπεδο, τις αρχές των φυσικών επιστημών, των μαθηματικών και της στατιστικής με σκοπό την εφαρμογή τους στο σχεδιασμό, σύνθεση, ανάλυση, κατασκευή και λειτουργία μηχανών και μηχανολογικών κατασκευών, ενεργειακών και ρομποτικών συστημάτων. Σε εφαρμοσμένο επίπεδο, αποβλέπει σε μαθησιακά αποτελέσματα και δεξιότητες που προσδίδουν ικανότητα ανάπτυξης καινοτόμων προϊόντων και υπηρεσιών, επίλυσης τεχνολογικών και επιστημονικών προβλημάτων και προσαρμογής στη συνεχώς εξελισσόμενη τεχνολογία.
2. Οι απόφοιτοι του Τμήματος, ανάλογα με τα μαθήματα, τη διπλωματική εργασία και την πρακτική άσκηση που έχουν επιλέξει, αποκτούν ποικίλες δεξιότητες. Ειδικότερα, τα μαθησιακά αποτελέσματα του Προγράμματος Σπουδών συνοψίζονται στις εξής ικανότητες:
 - 2.1. επίλυση τεχνολογικών προβλημάτων
 - 2.2. διαμόρφωση, μελέτη και αξιολόγηση ενεργειακών συστημάτων
 - 2.3. ανάπτυξη ρομποτικών και μηχανικών συστημάτων και συστημάτων ελέγχου και αυτοματισμού
 - 2.4. ανάπτυξη νέων υλικών, προϊόντων, διαδικασιών παραγωγής και μηχανουργικής μορφοποίησης

- 2.5. ανάπτυξη τεχνικών οργάνωσης βιομηχανικής παραγωγής
- 2.6. σχεδιασμός και ανάλυση σε εφαρμογές περιβαλλοντικής μηχανικής
- 2.7. διεξαγωγή πειραματικών μετρήσεων και αξιολόγηση αυτών σε μηχανολογικές, ηλεκτρολογικές, ρομποτικές, περιβαλλοντικές και παραγωγικές εφαρμογές
- 2.8. διεξαγωγή έρευνας στην επιστήμη του Μηχανολόγου Μηχανικού
- 2.9. παροχή συμβουλών στον ευρύτερο τομέα της Μηχανολογίας και των εφαρμογών της.
3. Οι απόφοιτοι του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών, επιπλέον της βασικής γνώσης της επιστήμης και του επαγγέλματος τους έχουν την ικανότητα:
 - 3.1. να εφαρμόζουν τη γνώση στην πράξη
 - 3.2. να επικοινωνούν σε μια δεύτερη γλώσσα
 - 3.3. να αναζητούν, αναλύουν και συνθέτουν δεδομένα και πληροφορίες, κάνοντας χρήση των κατάλληλων τεχνολογιών
 - 3.4. να προσαρμόζονται ευέλικτα σε νέες καταστάσεις και να παίρνουν σχετικές αποφάσεις
 - 3.5. να εργάζονται αυτόνομα ή σε ομάδα επίσης σε διεθνές ή/και διεπιστημονικό περιβάλλον
 - 3.6. να παράγουν νέες ιδέες και επιστημονική γνώση, να σχεδιάζουν και να διαχειρίζονται επιστημονικά και ερευνητικά έργα
 - 3.7. να σέβονται τη διαφορετικότητα, την πολυπολιτισμικότητα και το φυσικό περιβάλλον
 - 3.8. να επιδεικνύουν επαγγελματική, κοινωνική και ηθική υπευθυνότητα, και ευαισθησία σε θέματα φύλου και ανθρωπίνων αξιών
 - 3.9. να έχουν ικανότητα κριτικής και αυτοκριτικής
 - 3.10. να προάγουν την ελεύθερη, παραγωγική και επαγωγική σκέψη.

12. Ωρολόγιο πρόγραμμα – παρακολούθηση μαθημάτων

1. Η διδασκαλία των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα που καταρτίζεται από τη Γραμματεία του Τμήματος, με ευθύνη του Προέδρου έτσι, ώστε η ροή της εκπαιδευτικής διαδικασίας να είναι κατά το δυνατόν συνεχής. Το ωρολόγιο πρόγραμμα διδασκαλίας των μαθημάτων συντάσσεται πριν την έναρξη των μαθημάτων του χειμερινού ή του εαρινού εξαμήνου, γνωστοποιείται με ευθύνη της Γραμματείας στους διδάσκοντες και στους φοιτητές με κάθε πρόσφορο τρόπο και αναρτάται στον ιστότοπο του Τμήματος.
2. Το ωρολόγιο πρόγραμμα περιλαμβάνει την κατανομή των ωρών διδασκαλίας των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών στις πέντε εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας, τους διδάσκοντες, καθώς και τις αίθουσες διδασκαλίας. Δεν επιτρέπεται διαφορετικά μαθήματα του ίδιου τυπικού εξαμήνου να διεξάγονται την ίδια ώρα, εκτός εάν πρόκειται για μαθήματα με πολλαπλότητες. Τα ωρολόγια προγράμματα των τυπικών εξαμήνων πρέπει να έχουν μια ομαλή διασπορά μέσα στις πέντε εργάσιμες μέρες της εβδομάδας.

13. Πιστωτικές μονάδες (ECTS)

1. Το πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του ΕΛΜΕΠΑ οργανώνεται με βάση το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Συσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων

(ECTS), ώστε οι επιδόσεις των φοιτητών να μπορούν να περιγραφούν με την απόδοση πιστωτικών μονάδων σε όλα τα αυτοτελή εκπαιδευτικά συστατικά στοιχεία και δραστηριότητες που το συνθέτουν. Είναι επίσης δυνατή η μεταφορά και συσσώρευση επιτυχουσών επιδόσεων από ή σε άλλα αντίστοιχα προγράμματα σπουδών του ιδίου ή άλλου ανώτατου εκπαιδευτικού Ιδρύματος, σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο.

2. Οι πιστωτικές μονάδες ECTS εκφράζουν τη σχετική βαρύτητα και το φόρτο εργασίας των διαφόρων μαθημάτων. Ο φόρτος εργασίας συνίσταται στο χρόνο που υπολογίζεται ότι χρειάζεται τυπικά να αφιερώσει ένας φοιτητής για να ολοκληρώσει όλες τις μαθησιακές δραστηριότητες (όπως είναι η παρακολούθηση παραδόσεων, τα σεμινάρια, οι εργασίες, η πρακτική άσκηση, η ανεξάρτητη ιδιωτική μελέτη και οι εξετάσεις) που απαιτούνται για την επίτευξη των αναμενόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων.

14. Εγγραφή

1. Η εγγραφή των νεοεισαχθέντων πρωτοετών φοιτητών γίνεται ηλεκτρονικά και στη συνέχεια ο φοιτητής υποβάλλει την αίτηση εγγραφής και αναρτά όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στην ηλεκτρονική πλατφόρμα που τηρείται στο Ίδρυμα, μέσα στις νόμιμες προθεσμίες, όπως ορίζονται κάθε φορά από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων. Ειδικά για τους φοιτητές που εισάγονται με τις ειδικές κατηγορίες εισακτέων, η αίτηση και τα δικαιολογητικά υποβάλλονται στη Γραμματεία του Τμήματος. Η Γραμματεία ελέγχει τα στοιχεία του ενδιαφερομένου με το ατομικό δελτίο επιτυχίας και τον πίνακα εισαγωγής.
2. Η ιδιότητα του φοιτητή αποκτάται με την εγγραφή του στο Τμήμα, κατά τα προβλεπόμενα στις ισχύουσες διατάξεις.
3. Κάθε φοιτητής οφείλει να υποβάλλει δήλωση των μαθημάτων που επιθυμεί να παρακολουθήσει στην αρχή κάθε εξαμήνου σε ημερομηνίες που ορίζονται από τη Σύγκλητο και αναρτώνται στον ιστότοπο του Τμήματος.
4. Οι διαδικασίες εγγραφής και δήλωσης μαθημάτων πραγματοποιούνται από τους φοιτητές ηλεκτρονικά μέσω του πληροφοριακού συστήματος του Ιδρύματος, σύμφωνα με τον Κανονισμό του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Η δήλωση δεν μπορεί να περιλαμβάνει μαθήματα η παρακολούθηση των οποίων εξαρτάται, στο πλαίσιο του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών, από την επιτυχή παρακολούθηση και εξέταση σε άλλα μαθήματα, ως προαπαιτούμενα. Τόσο η εγγραφή όσο και η δήλωση μαθημάτων των φοιτητών σε κάθε εξάμηνο αποτελούν από κοινού απαραίτητες ενέργειες, προκειμένου ο φοιτητής να έχει ενεργή παρουσία στο Τμήμα. Φοιτητές που δεν έχουν υποβάλει δήλωση μαθημάτων δεν γίνονται δεκτοί στις εξετάσεις του οικείου εξαμήνου για τα μαθήματα αυτά και εάν παρά ταύτα, συμμετείχαν σε αυτές, η επίδοσή τους δεν βαθμολογείται και ακόμη και αν αυτά βαθμολογήθηκαν, ο βαθμός επιτυχίας που τυχόν έλαβαν δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν καταχωρείται σε καμία εξεταστική περίοδο. Εκπρόθεσμες δηλώσεις εξετάζονται και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος, μόνο εφόσον αφορούν σε τεχνικά κωλύματα και σε αποδεδειγμένους λόγους υγείας ή ανωτέρας βίας κατά την περίοδο των δηλώσεων.
5. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ένα μάθημα προαιρετικό δύναται να μην διδαχθεί λόγω μικρού αριθμού φοιτητών που το επέλεξαν. Σε αυτή την περίπτωση, οι φοιτητές αυτοί μπορούν να υποβάλουν νέα δήλωση εγγραφής σε άλλο μάθημα ίδιας κατηγορίας, έστω και εκτός της καθορισμένης προθεσμίας. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να υπάρξει ανώτατο όριο φοιτητών στα μαθήματα αυτά.
6. Οι φοιτητές ολοκληρώνουν τις σπουδές τους και απονέμεται τίτλος σπουδών όταν έχουν εξεταστεί επιτυχώς στα μαθήματα που προβλέπονται από το Πρόγραμμα Σπουδών με τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτό και έχουν συγκεντρώσει τον απαιτούμενο αριθμό πιστωτικών

μονάδων.

7. Για σοβαρούς λόγους υγείας, που ανάγονται στο πρόσωπο του φοιτητή ή στο πρόσωπο συγγενούς πρώτου βαθμού εξ' αίματος ή συζύγου ή προσώπου με το οποίο ο φοιτητής έχει συνάψει σύμφωνα συμβίωσης, οι φοιτητές δύνανται με αίτησή τους προς την Κοσμητεία της Σχολής να αιτηθούν κατ' εξαίρεση την υπέρβαση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης, όπως αυτή ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία, προσκομίζοντας κατά περίπτωση τις απαραίτητες ιατρικές βεβαιώσεις από δημόσιο νοσοκομείο ή αρμόδια ειδική υγειονομική επιτροπή. Η αίτηση υποβάλλεται πριν τη συμπλήρωση της ανώτατης χρονικής διάρκειας φοίτησης, εκτός εάν συντρέχουν σοβαροί και προφανείς λόγοι ανωτέρας βίας που καθιστούν αυτό μη εφικτό.

15. Μερική φοίτηση – διακοπής φοίτησης

1. Οι φοιτητές έχουν το δικαίωμα να διακόψουν τη φοίτησή τους, για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει τα τέσσερα (4) εξάμηνα. Η διακοπή φοίτησης γίνεται με την υποβολή αίτησης από τον ενδιαφερόμενο φοιτητή στην Κοσμητεία της Σχολής του, η οποία και αποφασίζει για το αίτημα. Στην αίτηση πρέπει να επισυνάπτονται όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν και δικαιολογούν τη διακοπή φοίτησης. Οι λόγοι που θεωρούνται επαρκείς για τη διακοπή φοίτησης είναι:
 - α. εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων (στράτευση φοιτητή)
 - β. λόγοι οικονομικοί
 - γ. λόγοι οικογενειακοί – κοινωνικοί
 - δ. λόγοι υγείας.

Δεν αποτελεί αποδεκτή αιτιολόγηση διακοπής φοίτησης η φοίτηση σε άλλο ίδρυμα Εκπαίδευσης του Εσωτερικού και του Εξωτερικού. Οι πρωτοετείς φοιτητές υποβάλλουν αίτηση διακοπής φοίτησης εφόσον έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία αρχικής εγγραφής τους. Η αίτηση διακοπής φοίτησης κατατίθεται πριν την έναρξη του εξαμήνου και το αργότερο μέσα στις πρώτες δέκα (10) ημέρες από την έναρξη του εξαμήνου. Οι φοιτητές που διακόπτουν κατά τα ανωτέρω τις σπουδές τους χάνουν τη φοιτητική ιδιότητα καθ' όλο το χρονικό διάστημα της διακοπής. Μετά τη λήξη της διακοπής σπουδών οι φοιτητές επανέρχονται αυτομάτως στην πρότερη κατάστασή τους και αποκτούν πάλι τη φοιτητική ιδιότητα. Για όσο διάστημα διαρκεί η διακοπή σπουδών, η Ακαδημαϊκή Ταυτότητα – Δελτίο Ειδικού Εισιτηρίου (πάσο) του φοιτητή κατατίθεται στην Κοσμητεία της Σχολής του για να φυλαχθεί και να επιστραφεί μετά τη λήξη της διακοπής των σπουδών. Δεν έχουν δικαίωμα υποβολής αίτησης διακοπής φοίτησης οι φοιτητές που έχουν ήδη λάβει βεβαίωση σπουδών για το νέο ακαδημαϊκό έτος, πλην εξαιρετικών περιπτώσεων (π.χ. σοβαρή ασθένεια). Σε περίπτωση που έχει ήδη δοθεί Βεβαίωση Σπουδών, η Κοσμητεία ζητάει την επιστροφή της και Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν έχει κατατεθεί σε εξωτερικό φορέα, προκειμένου να εκδώσει τη Βεβαίωση Διακοπής Φοίτησης. Εάν έχει κατατεθεί σε εξωτερικό φορέα, τότε ζητείται κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης στη οποία δηλώνεται ότι οφείλει να την αποσύρει.

2. Οι φοιτητές μπορούν να ενταχθούν σε καθεστώς μερικής φοίτησης, σύμφωνα με τα παρακάτω.

Οι φοιτητές που αποδεδειγμένα εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα, οι φοιτητές με αναπηρία, καθώς και οι αθλητές που κατά τη διάρκεια των σπουδών τους ανήκουν σε αθλητικά σωματεία εγγεγραμμένα στο μητρώο της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και

- για όσα έτη καταλαμβάνουν διάκριση 1ης έως και 8ης θέσης σε πανελλήνια πρωταθλήματα ατομικών αθλημάτων με συμμετοχή τουλάχιστον δώδεκα (12) αθλητών και οκτώ (8) σωματείων ή αγωνίζονται σε ομάδες των δυο ανώτερων κατηγοριών σε ομαδικά αθλήματα ή συμμετέχουν ως μέλη εθνικών ομάδων σε πανευρωπαϊκά πρωταθλήματα, παγκόσμια πρωταθλήματα ή άλλες διεθνείς διοργανώσεις υπό την Ελληνική Ολυμπιακή Επιτροπή
- συμμετέχουν έστω άπαξ, κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους στο πρόγραμμα σπουδών για το οποίο

αιτούνται την υπαγωγή τους σε καθεστώς μερικής φοίτησης, σε ολυμπιακούς, παραολυμπιακούς αγώνες και ολυμπιακούς αγώνες κωφών, δύνανται να εγγράφονται ως φοιτητές μερικής φοίτησης, ύστερα από αίτησή τους που εγκρίνεται από την Κοσμητεία της σχολής.

Για τους φοιτητές που φοιτούν υπό καθεστώς μερικής φοίτησης, κάθε εξάμηνο προσμετράται ως μισό ακαδημαϊκό εξάμηνο και δεν μπορούν να δηλώνουν προς παρακολούθηση και να εξετάζονται σε αριθμό μεγαλύτερο από το ήμισυ των μαθημάτων του εξαμήνου που προβλέπει το πρόγραμμα σπουδών, εφαρμοζόμενης και στην περίπτωση αυτή της ανώτατης διάρκειας φοίτησης της παρ. 1, του άρθρου 34 του νόμου 4777/2021. Προκειμένου να ενταχθούν σε καθεστώς μερικής φοίτησης, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν αίτηση στην Κοσμητεία της Σχολής συνοδευόμενη από τα απαιτούμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά. Ειδικότερα:

- α. Φοιτητές που εργάζονται τουλάχιστον είκοσι (20) ώρες την εβδομάδα οφείλουν να προσκομίσουν τη σχετική σύμβαση εργασίας ή βεβαίωση εργοδότη και ένσημα για ασφαλισμένους στον ιδιωτικό τομέα.
- β. Φοιτητές με αναπηρία οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση διαπίστωσης της αναπηρίας από Κέντρα Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕΠΑ) ή από επταμελή υγειονομική επιτροπή δημόσιου νοσοκομείου. Φοιτητές που έχουν εγγραφεί με την ειδική κατηγορία των φοιτητών με αναπηρία δεν απαιτείται να προσκομίσουν επιπλέον δικαιολογητικά από αυτά που είχαν προσκομίσει ως δικαιολογητικά για την εγγραφή τους.
- γ. Φοιτητές αθλητές οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση από τη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού ή την Ολυμπιακή Επιτροπή, κατά περίπτωση, στην οποία θα πιστοποιείται ο λόγος για τον οποίο ζητείται η ένταξη σε καθεστώς μερικής φοίτησης.

Οι βεβαιώσεις των περιπτώσεων (α), (β) και (γ) θα πρέπει να κατατίθενται εκ νέου στη Γραμματεία του Τμήματος, στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους, ώστε να διαπιστώνεται αν εξακολουθούν να συντρέχουν οι λόγοι για την ένταξη σε καθεστώς μερικής φοίτησης.

16. Περιορισμοί Δήλωσης Μαθημάτων

1. Ο φοιτητής δύναται να επιλέξει προσφερόμενα μαθήματα, σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών με τον περιορισμό που προκύπτει από την ύπαρξη προαπαιτούμενων - εξαρτώμενων μαθημάτων (αλυσίδες μαθημάτων). Σε κάθε περίπτωση, το σύνολο των διδακτικών μονάδων (ECTS) των μαθημάτων που μπορεί να επιλέξει για παρακολούθηση ο φοιτητής δεν μπορεί να υπερβαίνει, ανά εβδομάδα, τις:
 - σαράντα δύο (42) στην περίπτωση που ο φοιτητής δεν έχει υπερβεί τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαιών για την απονομή τίτλου εξαμήνων του προγράμματος σπουδών που παρακολουθεί
 - πενήντα (50) στην περίπτωση που ο φοιτητής έχει υπερβεί τον ελάχιστο αριθμό των αναγκαιών για την απονομή τίτλου εξαμήνων του προγράμματος σπουδών που παρακολουθεί.
2. Οι πρωτοετείς φοιτητές, κατά την εγγραφή τους, επιλέγουν για παρακολούθηση υποχρεωτικά τα μαθήματα του Α' (πρώτου) εξαμήνου σπουδών. Από το Γ' (τρίτο) εξάμηνο και έπειτα ο φοιτητής εγγράφεται υποχρεωτικά και κατά προτεραιότητα σε όλα τα προσφερόμενα υποχρεωτικά μαθήματα του τρέχοντος και προηγούμενων εξαμήνων (κατά τον οδηγό σπουδών) στα οποία δεν έχει επιτύχει. Στην περίπτωση που ο συνολικός αριθμός των ECTS που αντιστοιχούν στα μαθήματα του τρέχοντος και των προηγούμενων εξαμήνων υπερβαίνει το μέγιστο επιτρεπτό όριο των 42 ή 50 ECTS (ανάλογα με το εξάμηνο του φοιτητή), ο φοιτητής υποχρεούται να εγγραφεί πρώτα στα μαθήματα των παλαιότερων εξαμήνων. Οι ανωτέρω περιγραφόμενοι κανόνες έχουν ως στόχο την ομαλή αλληλουχία στα γνωστικά αντικείμενα των προσφερόμενων μαθημάτων, ώστε να διασφαλιστεί η συνέχεια της διδασκόμενης ύλης από εξάμηνο σε εξάμηνο, δεδομένο που θα συμβάλει στη μέγιστη δυνατή κατανόηση και αφομοίωση της από τους φοιτητές.
3. Μετά την ολοκλήρωση της αποδοχής των δηλώσεων μαθημάτων παρακολούθησης από τη Γραμματεία του Τμήματος, δίδεται η δυνατότητα τροποποίησης σε έως τρία (3) μαθήματα της υποβληθείσας δήλωσης μαθημάτων, σε ημερομηνίες που καθορίζονται από τη Γραμματεία.

17. Εξετάσεις και κανονισμός διεξαγωγής εξετάσεων

1. Οι εξετάσεις διεξάγονται μετά την ολοκλήρωση των μαθημάτων, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, σε ημερομηνίες που καθορίζονται από τη Συνέλευση και ανακοινώνονται στον ιστότοπο του Τμήματος.
2. Κατά τη διάρκεια των εξετάσεων οι φοιτητές εξετάζονται γραπτά ή προφορικά στα μαθήματα που έχουν δηλώσει, όπως προβλέπεται στον οδηγό σπουδών του αντίστοιχου ακαδημαϊκού έτους. Κάθε μάθημα εξετάζεται στο τέλος του εξαμήνου, στο οποίο διδάχθηκε, και επιπλέον στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου, που πραγματοποιείται εντός του Σεπτεμβρίου του επόμενου ακαδημαϊκού έτους.
3. Η εξεταστική περίοδος μετά το πέρας του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου είναι μέγιστης χρονικής διάρκειας 3 εβδομάδων, ενώ η επαναληπτική εξεταστική περίοδος του Σεπτεμβρίου είναι μέγιστης χρονικής διάρκειας 5 εβδομάδων.
4. Τη γενική ευθύνη εύρυθμης διεξαγωγής των εξετάσεων του Τμήματος έχει ο Πρόεδρος του Τμήματος, ο οποίος μεριμνά έγκαιρα για τον ορισμό εποπτών, την καταλληλότητα των χώρων, τη διαθεσιμότητα των υλικών και μέσων και γενικότερα για το αδιάβλητο των εξετάσεων.
5. Για τις γραπτές εξετάσεις, το Τμήμα δύναται να ορίζει τον ελάχιστο και το μέγιστο χρόνο διάρκειάς τους.
6. Ο φοιτητής έχει δικαίωμα συμμετοχής στην εξέταση των μαθημάτων τα οποία έχει επιλέξει στη δήλωση μαθημάτων.
7. Μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δίδεται η δυνατότητα στους φοιτητές που έχουν υπερβεί την ελάχιστη διάρκεια φοίτησης, να εξεταστούν σε μαθήματα που έχουν δηλωθεί, έστω και μία φορά κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, κατά την εξεταστική περίοδο του χειμερινού ή του εαρινού εξαμήνου, ανεξάρτητα από το εάν αυτά διδάσκονται στο αντίστοιχο χειμερινό ή εαρινό εξάμηνο.
8. Φοιτητής που διαπιστώνεται ότι αντιγράφει καθ' οιονδήποτε τρόπο (π.χ. από βιβλία ή σημειώσεις, από γραπτό άλλου φοιτητή, με τη βοήθεια κινητού τηλεφώνου κλπ) ή συνεννοείται με άλλον ή άλλους φοιτητές ή παρεμποδίζει την ομαλή διεξαγωγή των εξετάσεων μηδενίζεται, αφού σημειωθεί και μονογραφηθεί το γραπτό του από τον επιτηρητή που έκανε τη διαπίστωση, και ενημερώνεται ο Πρόεδρος του Τμήματος προκειμένου να κινηθεί πειθαρχική διαδικασία.
9. Ο διδάσκων, μετά το πέρας της εξέτασης, δύναται να αναρτά τις απαντήσεις των θεμάτων των εξετάσεων στην προσωπική ιστοσελίδα του ή στην ηλεκτρονική τάξη του μαθήματος.

18. Τρόποι Εξέτασης

1. Η αξιολόγηση της επίδοσης των φοιτητών γίνεται από τους διδάσκοντες του εκάστοτε μαθήματος. Ο διδάσκων μπορεί να οργανώσει κατά την κρίση του γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή και να στηριχθεί σε εργασίες που ανατίθενται στους φοιτητές στο πλαίσιο του μαθήματος. Η διαδικασία αξιολόγησης των φοιτητών ολοκληρώνεται μέσα σε προθεσμίες που ορίζονται από το διδάσκοντα και σε κάθε περίπτωση δεν υπερβαίνουν το πέρας της εξεταστικής περιόδου του τρέχοντος εξαμήνου.

19. Τρόποι Εξέτασης ΦμεΑ

1. Οι διδάσκοντες οφείλουν να λαμβάνουν την απαιτούμενη μέριμνα για την εξέταση Φοιτητών με Αναπηρία (ΦμεΑ). Τόσο οι ΦμεΑ όσο και οι διδάσκοντες μπορούν να απευθύνονται στους Καθηγητές –

Συμβούλους ΦμεΑ, που έχουν οριστεί για το Τμήμα, με σκοπό την παροχή ειδικότερων οδηγιών για την ευχερή συμμετοχή των ΦμεΑ στις εξετάσεις. Πιο συγκεκριμένα, στα πλαίσια της τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης και του σεβασμού της διαφορετικότητας κάθε ατόμου είναι σκόπιμο να τηρούνται τα εξής:

- γνωριμία των μελών ΔΕΠ με τους φοιτητές με ειδικές ανάγκες και συζήτηση μαζί τους για τις δυσκολίες που συναντούν κατά τη φοίτηση,
 - έγκαιρη ενημέρωση των φοιτητών με ειδικές ανάγκες για την ύλη και τις απαιτήσεις του μαθήματος,
 - παροχή χρόνου προετοιμασίας (π.χ. 10'–15') πριν την εξέταση, ώστε να μπορεί ο φοιτητής να εξοικειωθεί με τα θέματα και να αντισταθμίσει τη χαμηλή ταχύτητα γραφής,
 - μεγαλύτερη, εφόσον απαιτείται, διάρκεια χρόνου κατά την εξέταση,
 - εξέταση με τη μέθοδο πολλαπλής επιλογής, όπου είναι δυνατό,
 - ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου αντί μίας τελικής αξιολόγησης,
 - χρήση άλλων εναλλακτικών τρόπων εξέτασης, όπως οι γραπτές εργασίες και η συμμετοχή σε ερευνητικές εργασίες.
2. Οι εξετάσεις των ΦμεΑ πραγματοποιούνται σε κλίμα σεβασμού και αποδοχής της ιδιαιτερότητας.
 3. Οι ΦμεΑ συμμετέχουν στις εξετάσεις την ίδια μέρα και ώρα με τους υπόλοιπους φοιτητές.
 4. Οι ΦμεΑ οφείλουν να προσκομίσουν κατά την εγγραφή τους στη Γραμματεία του Τμήματος σχετική γνωμάτευση από αρμόδιο δημόσιο φορέα η οποία να πιστοποιεί το είδος της αναπηρίας τους.
 5. Οι ΦμεΑ οφείλουν επίσης να επικοινωνήσουν με το Σύμβουλο Καθηγητή του Τμήματος, προκειμένου να τον ενημερώσουν για τις ιδιαίτερες ανάγκες τους κατά τη διεξαγωγή των εξετάσεων.
 6. Στις περιπτώσεις φοιτητών με αισθητηριακές ή κινητικές αναπηρίες, κατά τις οποίες χρειάζονται ειδικές διευθετήσεις, οι φοιτητές ενημερώνουν πριν από κάθε εξεταστική το Σύμβουλο Καθηγητή και αυτός επικοινωνεί με την αρμόδια επιτροπή εξετάσεων και τους εξεταστές προκειμένου να ρυθμιστούν αυτά τα ειδικά θέματα.
 7. Στις περιπτώσεις φοιτητών με Διαταραχή Ελλειμματικής Προσοχής - Υπερκινητικότητα (Δ.Ε.Π.-Υ.) ή/και Ειδική Μαθησιακή Διαταραχή (π.χ. Δυσλεξία), οι φοιτητές δεν είναι απαραίτητο να επικοινωνήσουν πριν την εξέταση με το Σύμβουλο Καθηγητή, χρειάζεται όμως να έχουν μαζί τους κατά την εξέταση φωτοτυπία της σχετικής γνωμάτευσης που εκδίδεται από τα αρμόδια Κέντρα Συμβουλευτικής Υποστήριξης ή Ιατροπαιδαγωγικά Κέντρα, και να ενημερώσουν στην αρχή της διαδικασίας εξέτασης για τον τρόπο που επιθυμούν να εξεταστούν (γραπτά ή προφορικά), εφόσον υπάρχει σχετική οδηγία στη γνωμάτευση.
 8. Οι ΦμεΑ που έχουν δικαίωμα προφορικής εξέτασης οφείλουν να προσκομίσουν κατά την εγγραφή τους στη Γραμματεία του Τμήματος έγκυρη σχετική γνωμάτευση από τον αρμόδιο δημόσιο φορέα. Επίσης, οφείλουν να έχουν μαζί τους κατά την εξέταση φωτοτυπία της γνωμάτευσης αυτής. Αν δεν επιθυμούν να ασκήσουν το δικαίωμα της προφορικής εξέτασης, μπορούν να επιλέξουν να εξεταστούν γραπτώς.
 9. Οι ΦμεΑ που έχουν δικαίωμα προφορικής εξέτασης ενημερώνουν τον υπεύθυνο καθηγητή κατά την έναρξη της διαδικασίας εξέτασης. Ο καθηγητής δεν έχει δικαίωμα να αρνηθεί στο φοιτητή την προφορική εξέταση ούτε να τον παροτρύνει να εξεταστεί με διαφορετικό τρόπο. Οφείλει να σεβαστεί απόλυτα την απόφαση του φοιτητή.
 10. Οι ΦμεΑ που έχουν δικαίωμα προφορικής εξέτασης λαμβάνουν τα ίδια θέματα με τους υπόλοιπους φοιτητές.
 11. Στην περίπτωση εξέτασης φοιτητών με Δ.Ε.Π.-Υ. ή/και Ειδική Μαθησιακή Διαταραχή, διαβάζονται αργά και καθαρά οι εκφωνήσεις των θεμάτων. Ο φοιτητής μπορεί να απαντήσει στις ερωτήσεις με όποια σειρά επιθυμεί.

12. Οι ΦμεΑ που εξετάζονται προφορικά χρήζουν βοήθειας ως προς την ανάγνωση και κατανόηση των ερωτήσεων αλλά όχι μείωσης των απαιτήσεων του διδάσκοντα ως προς την πληρότητα και ορθότητα των απαντήσεων ούτε άλλης βοήθειας πέραν των προαναφερομένων.
13. Στην περίπτωση προφορικής εξέτασης ατόμου με τραυλισμό, είναι σημαντικό ο καθηγητής να επιδεικνύει υπομονή, να μην πιέζει με κανέναν λεκτικό ή μη λεκτικό τρόπο τον φοιτητή να ολοκληρώσει γρήγορα την απάντησή του και να μην ολοκληρώνει ο ίδιος αυτό που υποθέτει ότι θέλει να πει ο φοιτητής. Τα άτομα με τραυλισμό βιώνουν υπερβολικό άγχος κατά τη λεκτική επικοινωνία και είναι σημαντικό να αντιμετωπίζονται με υποστηρικτικό τρόπο, ιδιαίτερα κατά την εκ φύσεως αγχωτική διαδικασία της προφορικής εξέτασης. Ο καθηγητής δεν πρέπει να σχολιάζει με κανέναν τρόπο την εκφορά του λόγου του φοιτητή ούτε να κάνει οποιαδήποτε σχετική παραίνεση. Οφείλει απλώς να περιμένει υπομονετικά το φοιτητή να ολοκληρώσει τις απαντήσεις του.
14. Οι φοιτητές με Δ.Ε.Π.-Υ. ή/και Ειδική Μαθησιακή Διαταραχή (δυσλεξία, δυσγραφία, κλπ) αποτελούν μια κατηγορία φοιτητών οι οποίοι δυσκολεύονται στην παρατεταμένη συγκέντρωση της προσοχής τους όταν απαιτείται πνευματική προσπάθεια. Ως εκ τούτου, είναι σημαντικό να εξετάζονται στις αίθουσες με τον μικρότερο δυνατό αριθμό φοιτητών και διασπαστικών ερεθισμάτων (π.χ. θόρυβος, πολύ φως, πολλά παράθυρα). Είναι σημαντικό να παροτρύνονται να κάθονται στις μπροστινές θέσεις της αίθουσας, μακριά από πόρτες και παράθυρα. Δεδομένου ότι οι παραπάνω φοιτητές έχουν δυσκολίες στη διαχείριση του χρόνου, είναι σημαντική η ενημέρωσή τους από τους επιτηρητές για τον υπολειπόμενο χρόνο εξέτασης κάθε μισή ώρα περίπου. Επίσης, δεδομένου ότι οι παραπάνω φοιτητές έχουν αυξημένες ανάγκες εκτόνωσης της κινητικότητάς τους, διαφορετικά αντιμετωπίζουν ακόμα μεγαλύτερη διάσπαση προσοχής, είναι σημαντικό να τους επιτρέπεται να σηκωθούν από τη θέση τους και να κινηθούν για λίγα λεπτά μέσα στην αίθουσα εάν το επιθυμούν. Στην περίπτωση κατά την οποία ένας φοιτητής επιλέξει να εξεταστεί γραπτώς, τότε μπορεί να σημειώσει στην κόλλα του ότι έχει δικαίωμα για προφορική εξέταση. Ο επόπτης οφείλει να το επιβεβαιώσει με μονογραφή, εφόσον ελέγξει τη σχετική γνωμάτευση. Στην περίπτωση αυτή, δεν λαμβάνονται υπόψη τα ορθογραφικά, γραμματικά ή συντακτικά λάθη και η πιθανή ακαταστασία του γραπτού κατά την αξιολόγησή του. Το γραπτό αξιολογείται με επιείκεια ως προς τη διατύπωση του γραπτού λόγου και δίνεται έμφαση στα στοιχεία της απάντησης που τεκμηριώνουν ή μη και την αντίστοιχη γνώση που επιχειρεί να αξιολογήσει η εκάστοτε ερώτηση. Είναι επίσης σημαντικό να ερωτάται ο φοιτητής, εάν επιθυμεί να του διαβάσει ο καθηγητής μεγαλοφώνως τις εκφωνήσεις των ερωτήσεων, καθώς συχνά οι φοιτητές αυτοί μπορεί να παραλείψουν λέξεις ή και ολόκληρες σειρές κατά τη σιωπηρή ανάγνωση, με αποτέλεσμα την ελλιπή κατανόηση των εκφωνήσεων. Ως εκ τούτου, ενδέχεται να μην απαντήσουν σωστά, όχι επειδή δεν γνωρίζουν την απάντηση, αλλά επειδή δεν διάβασαν σωστά την ερώτηση. Εάν κατά τη διάρκεια της εξέτασης οι επιτηρητές παρατηρήσουν παρατεταμένη διάσπαση προσοχής του φοιτητή, ενδείκνυται να επιχειρούν να επαναφέρουν διακριτικά την προσοχή στο γραπτό του (π.χ. με ένα ελαφρύ άγγιγμα στον ώμο ή ένα νεύμα). Οι φοιτητές, λόγω της ελλειμματικής προσοχής τους, ενδέχεται να ξεχάσουν να απαντήσουν σε κάποια ερώτηση. Για τους φοιτητές με Δ.Ε.Π.-Υ. ή/και Ειδική Μαθησιακή Διαταραχή που εξετάζονται προφορικά, ισχύουν οι παραπάνω οδηγίες για τη διεξαγωγή προφορικής εξέτασης.
15. Οι φοιτητές με αναπηρία στα άνω άκρα δικαιούνται βοηθό γραφής, ο οποίος θα πρέπει να έχει ζητηθεί εκ των προτέρων από το Σύμβουλο Καθηγητή. Οι βοηθοί γραφής είναι εθελοντές, οι οποίοι αναλαμβάνουν κατά τη διάρκεια της εξέτασης να απαντούν γραπτά τις ερωτήσεις ύστερα από υπαγόρευση του ΦμεΑ. Αν είναι φοιτητές, μπορεί είτε να προέρχονται από διαφορετικό Τμήμα από εκείνο του ΦμεΑ ή να φοιτούν στο ίδιο Τμήμα, αλλά σε μικρότερο έτος. Σε αυτή την περίπτωση, η μεταγραφή γίνεται κατά λέξη, παρουσία επιτηρητή.
16. Σε περίπτωση ΦμεΑ με μερική απώλεια όρασης, τα θέματα των γραπτών εξετάσεων δίνονται στον φοιτητή σε κατάλληλη μορφή (ποσοστιαία μεγέθυνση των γραμμάτων) και, εάν το επιθυμεί, ο καθηγητής του διαβάζει μεγαλοφώνως τα θέματα, όσες φορές χρειαστεί.
17. Σε περίπτωση ολικής απώλειας όρασης και, μέχρι να καταστεί δυνατή η διεξαγωγή των εξετάσεων σε γραφή Braille, προτείνεται είτε η προφορική εξέταση είτε η χρήση βοηθού γραφής.

18. Οι κωφοί ή βαρήκοοι φοιτητές δύναται να εξετάζονται προφορικά με τη βοήθεια επίσημου διερμηνέα, κατόπιν αιτήματός τους στο Σύμβουλο Καθηγητή, ο οποίος γνωστοποιεί την ανάγκη αυτή στη Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας.

20. Βαθμολογία μαθημάτων – βελτίωση βαθμολογίας

1. Η βαθμολογία σε όλα τα μαθήματα εκφράζεται με την αριθμητική κλίμακα μηδέν έως δέκα (0–10), με βάση επιτυχίας το βαθμό πέντε (5). Ο υπολογισμός του βαθμού διπλώματος γίνεται με βάση τις πιστωτικές μονάδες χωρίς να λαμβάνονται υπόψη η πρακτική άσκηση και τα προαιρετικά μαθήματα. Οι βαθμοί υπολογίζονται και καταχωρούνται με προσέγγιση ενός δεκαδικού της ακεραίας μονάδας.
2. Αν ο φοιτητής αποτύχει περισσότερες από τρεις φορές σε ένα μάθημα, και υπό την προϋπόθεση ότι οι εξετάσεις στις οποίες απέτυχε διενεργήθηκαν από τον ίδιο διδάσκοντα, μπορεί να υποβάλλει αίτηση στην Κοσμητεία προκειμένου να εξετασθεί στο μάθημα από τριμελή επιτροπή καθηγητών της Σχολής, μια φορά για κάθε μάθημα. Ο Κοσμήτορας, με απόφασή του, ορίζει ως μέλη της επιτροπής, καθηγητές της Σχολής, που έχουν ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο, η δε εξέταση διενεργείται στην επόμενη εξεταστική περίοδο κατά την οποία ο φοιτητής δικαιούται να εξετασθεί στο μάθημα. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων. Σε περίπτωση αποτυχίας, ο φοιτητής συνεχίζει τη φοίτησή του έχοντας την υποχρέωση επιτυχούς εξέτασης του μαθήματος με τον εκάστοτε διδάσκοντα του μαθήματος. Αν για οποιονδήποτε λόγο προκύψουν ενστάσεις φοιτητών που δεν μπορούν να αντιμετωπιστούν με αυτό το πλαίσιο, οι φοιτητές απευθύνονται με βάση τις κείμενες διατάξεις και το ιστορικό της κάθε υπόθεσης προς τη Συνέλευση του Τμήματος και σε ειδικές δε περιπτώσεις προς την Κοσμητεία της Σχολής.
3. Ο βαθμός που απονέμεται σε μάθημα το οποίο περιλαμβάνει θεωρητικό και εργαστηριακό μέρος δεν διαχωρίζεται. Για τα μαθήματα αυτά, ο φοιτητής θεωρείται προακτέος εφόσον συγκέντρωσε πέντε (5) τουλάχιστον μονάδες στον τελικό βαθμό, όπως προκύπτει από τις επιμέρους επιτευχθείσες βαθμολογίες με τη βαρύτητα που ορίζεται από τον υπεύθυνο διδάσκοντα στο περίγραμμα του μαθήματος.
4. Εξέταση για βελτίωση βαθμού επιτρέπεται, μετά από σχετική αίτηση του φοιτητή στη Γραμματεία, κατά την εξεταστική του Σεπτεμβρίου και αφορά στο βαθμό που επετεύχθη κατά τις δύο τελευταίες εξεταστικές περιόδους. Στις περιπτώσεις αυτές, οι φοιτητές εξετάζονται κατά τις εξεταστικές περιόδους στις οποίες διεξάγονται οι εξετάσεις του συγκεκριμένου μαθήματος και όχι κατ' εξαίρεση. Επίσης, πριν την ολοκλήρωση των απαιτήσεων για τη λήψη του διπλώματος, επιτρέπεται μια φορά κατά μάθημα η επανεξέταση για τη βελτίωση της βαθμολογίας σε πέντε κατά μέγιστο μαθήματα επιλογής του φοιτητή ύστερα από αίτησή του στη Γραμματεία του Τμήματος. Η αίτηση εξέτασης υποβάλλεται από το φοιτητή 15 μέρες τουλάχιστον πριν την έναρξη της εξεταστικής περιόδου. Σε περίπτωση μη βελτίωσης της βαθμολογίας διατηρείται ο βαθμός της αρχικής αξιολόγησης.
5. Βαθμοί εργαστηρίου, προόδου και εξετάσεων:
 - 5.1. Για τα θεωρητικά μαθήματα ή τα θεωρητικά μέρη μικτών μαθημάτων, η βαθμολογία καθορίζεται από το διδάσκοντα, ο οποίος μπορεί να οργανώσει κατά την κρίση του (σύμφωνα με τον τρέχοντα οδηγό σπουδών) γραπτές ή/και προφορικές εξετάσεις ή/και να στηριχθεί σε εργασίες, ενώ σε κάθε περίπτωση απαιτείται σύστημα ενδιάμεσης αξιολόγησης. Η τελική βαθμολογία του φοιτητή διαμορφώνεται από την επίδοσή του στις ενδιάμεσες αξιολογήσεις και την τελική αξιολόγηση του εξαμήνου. Οι ενδιάμεσες αξιολογήσεις μπορούν να αφορούν ατομικές ή συλλογικές εργασίες που εκπονούνται κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, ασκήσεις, γραπτές εξετάσεις, καθώς και τη γενικότερη συμμετοχή στην εκπαιδευτική διαδικασία κάθε μαθήματος. Η συμμετοχή των ενδιάμεσων αξιολογήσεων στον τελικό βαθμό καθορίζεται από το διδάσκοντα.
 - 5.2. Για ένα αμιγώς θεωρητικό ή αμιγώς εργαστηριακό μάθημα ή το θεωρητικό μέρος μικτού

μαθήματος ή το εργαστηριακό μέρος μικτού μαθήματος, ο φοιτητής θεωρείται επιτυχών όταν συγκεντρώσει πέντε (5,0) τουλάχιστον μονάδες με έναν από τους προβλεπόμενους τρόπους:

- 5.2.1. Για την επιτυχή παρακολούθηση εργαστηριακού μαθήματος ή του εργαστηριακού μέρους μικτού μαθήματος, ο φοιτητής απαιτείται να έχει διεξάγει με επιτυχία τουλάχιστον το 75% των ασκήσεων που πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια του εξαμήνου.
 - 5.2.2. Ο βαθμός του εργαστηριακού μαθήματος ή του εργαστηριακού μέρους μικτού μαθήματος είναι ανάλογα με τη φύση του εργαστηρίου και την κρίση του διδάσκοντα ο μέσος όρος όλων των επιμέρους βαθμών των ασκήσεων, που ο φοιτητής έχει διεξάγει με επιτυχία ή οι βαθμοί σε εξετάσεις που διεξάγονται τμηματικά ή τελικά σε όλη την ύλη του εργαστηρίου ή συνδυασμός των δύο παραπάνω.
 - 5.2.3. Στην περίπτωση μικτού μαθήματος, ο τελικός βαθμός προκύπτει ως ο σταθμισμένος μέσος όρος της επίδοσης του φοιτητή στο εργαστηριακό και το θεωρητικό μέρος του μαθήματος, σύμφωνα με τον τρέχοντα οδηγό σπουδών ή διαφορετικά καθορίζεται κατά την κρίση του διδάσκοντα στην αρχή του εξαμήνου και ανακοινώνεται στους φοιτητές στην ηλεκτρονική πλατφόρμα υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας του μαθήματος.
6. Σε περίπτωση τεκμηριωμένης υπόνοιας αντιγραφής, λογοκλοπής ή άλλου τρόπου φαλκίδευσης του αποτελέσματος των εξετάσεων, δεν ανακοινώνεται βαθμολογία και, ανεξαρτήτως της τυχόν επιβολής πειθαρχικών ποινών, ο φοιτητής παραπέμπεται σε επαναληπτική εξέταση με τρόπο και σε χρόνο που θα καθορισθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

21. Διπλωματική Εργασία

1. Κάθε φοιτητής κατά το τελευταίο εξάμηνο των σπουδών του εκπονεί διπλωματική εργασία σύμφωνα με τον Κανονισμό Διπλωματικών Εργασιών του Τμήματος. Το θέμα της διπλωματικής εργασίας πρέπει να έχει άμεση σχέση με το ευρύτερο γνωστικό αντικείμενο του Τμήματος και να είναι συνθετικό γνωστικών πεδίων του Τμήματος. Ο φοιτητής δύναται να αναλάβει διπλωματική εργασία εφόσον έχει τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στον Κανονισμό Σπουδών.
2. Οι ειδικότερες ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Διπλωματικής εργασίας των φοιτητών ορίζονται στον Κανονισμό Διπλωματικών Εργασιών, ο οποίος εγκρίνεται και αναθεωρείται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

22. Πρακτική Άσκηση

1. Οι φοιτητές δύνανται να υλοποιήσουν προαιρετική Πρακτική Άσκηση σχετική με τον επαγγελματικό προσανατολισμό του Τμήματος, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που ορίζονται κατά το χρονικό διάστημα που προβλέπεται στην ενότητα “οργάνωση διδασκαλίας μαθημάτων” του παρόντος κανονισμού.
2. Οι ειδικότερες ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών ορίζονται στον Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου, ο οποίος εγκρίνεται και αναθεωρείται από τη Σύγκλητο.
3. Για την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων φοιτητών σχετικά με την Πρακτική Άσκηση λειτουργεί διαδικτυακός τόπος μέσω του ιστότοπου του Τμήματος: <https://www.hmu.gr/mech>.

23. Κινητικότητα φοιτητών

1. Στο πλαίσιο του ευρωπαϊκού προγράμματος Erasmus+, οι φοιτητές του Τμήματος μπορούν να παρακολουθήσουν μαθήματα σε αντίστοιχα Τμήματα Πανεπιστημίων της αλλοδαπής με τα οποία το Ίδρυμα έχει συνάψει συνεργασία.
2. Οι ειδικότερες ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Κινητικότητας των φοιτητών ορίζονται στον Κανονισμό Κινητικότητας, ο οποίος εγκρίνεται και αναθεωρείται από τη Συνέλευση του Τμήματος.
3. Για την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων φοιτητών σχετικά με το Πρόγραμμα ERASMUS λειτουργεί διαδικτυακός τόπος μέσω της ιστοσελίδας του Πανεπιστημίου και του γραφείου διεθνών σχέσεων: <https://iro.hmu.gr/>

24. Ολοκλήρωση σπουδών - βαθμός και χαρακτηρισμός διπλώματος

1. Για τη λήψη του Διπλώματος ο φοιτητής θα πρέπει αθροιστικά να έχει:
 - εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των μαθημάτων (υποχρεωτικών ή υποχρεωτικών κατ' επιλογήν, επιλογής),
 - συμπληρώσει τον προβλεπόμενο αριθμό Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) ήτοι τουλάχιστον 300 για το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος με διάρκεια φοίτησης 5 έτη,
 - ολοκληρώσει την εκπόνηση διπλωματικής εργασίας και την πρακτική άσκηση, στην περίπτωση που ο φοιτητής επιλέξει να την εκπονήσει,
 - ικανοποιήσει τυχόν επιπλέον προϋποθέσεις που έχουν καθορισθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος.
2. Τα μαθήματα βαθμολογούνται στην αριθμητική κλίμακα του 10 (0 έως 10) με ακρίβεια δεκάτου της μονάδας (ένα δεκαδικό ψηφίο).
3. Ο τελικός βαθμός του Διπλώματος ισούται με το πηλίκο του αθροίσματος των γινομένων βαθμών μαθημάτων και διπλωματικής εργασίας επί Πιστωτικών Μονάδων [βαθμός μαθήματος x πιστωτικές μονάδες (ECTS) μαθήματος + βαθμός διπλωματικής εργασίας x πιστωτικές μονάδες (ECTS) εργασίας] προς το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS):

$$B = \frac{B_1 \cdot ECTS_1 + B_2 \cdot ECTS_2 + \dots + B_n \cdot ECTS_n + B_\delta \cdot ECTS_\delta}{\sum_{i=1}^n ECTS_i + ECTS_\delta}$$

όπου B_1 είναι ο βαθμός του πρώτου μαθήματος και $ECTS_1$ οι πιστωτικές μονάδες που του αντιστοιχούν, B_2 είναι ο βαθμός του δεύτερου μαθήματος και $ECTS_2$ οι πιστωτικές του μονάδες κ.ο.κ. με B_n να είναι ο βαθμός του n -οστού μαθήματος και $ECTS_n$ οι πιστωτικές μονάδες που του αντιστοιχούν και n το πλήθος των μαθημάτων που έχει ολοκληρώσει επιτυχώς ο φοιτητής. B_δ είναι ο βαθμός της διπλωματικής εργασίας και $ECTS_\delta$ είναι οι πιστωτικές μονάδες που αντιστοιχούν σε αυτήν.

4. Ο τελικός βαθμός του Διπλώματος υπολογίζεται με ακρίβεια εκατοστού (δύο δεκαδικά ψηφία).
5. Η ανακήρυξη φοιτητών του Τμήματος που ολοκλήρωσαν τον Πρώτο Κύκλο Σπουδών, ως Διπλωματούχων, καθώς και οι διαδικασίες Εξέτασης - Αξιολόγησης Διπλωματικών Εργασιών διενεργούνται ως ακολούθως:

5.1 Η εξέταση των διπλωματικών εργασιών προγραμματίζεται τουλάχιστον 4 φορές ετησίως

5.2 Τουλάχιστον μια (1) εβδομάδα πριν την ημερομηνία εξέτασης πτυχιακών εργασιών με βάση τις προηγηθείσες αιτήσεις των φοιτητών για εξέταση της διπλωματικής εργασίας τους, η Γραμματεία του τμήματος οφείλει να καταρτίσει Πρόγραμμα Εξετάσεων Διπλωματικών εργασιών το οποίο θα πρέπει να:

- i. αποστέλλεται στους ενδιαφερομένους φοιτητές, στους επιβλέποντες και στα μέλη των εξεταστικών επιτροπών,

ii. κοινοποιείται σε όλα τα μέλη Δ.Ε.Π., λοιπό προσωπικό του Τμήματος και παράλληλα το πρόγραμμα ανακοινώνεται στον ιστότοπο του Τμήματος.

5.3. Με την ολοκλήρωση των ανωτέρω διαδικασιών, η Γραμματεία του Τμήματος υποχρεούται να καταρτίσει «Πίνακα Αποφοίτων». Ο Πίνακας ανακοινώνεται μέσω του ιστότοπου του Τμήματος και αναρτάται στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Γραμματείας και παράλληλα κοινοποιείται σε όλα τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος.

δ. Ως ημερομηνία αποφοίτησης αναγράφεται η ημερομηνία της τελευταίας ακαδημαϊκής υποχρέωσης του/της φοιτητή/φοιτήτριας.

6. Ο χαρακτηρισμός του βαθμού του διπλώματος των αποφοίτων του Τμήματος καθορίζεται με ακρίβεια δύο δεκαδικών της ακεραίας μονάδας ως εξής:
- από 5,00 - 6,49 «Καλώς»
 - από 6,50 - 8,49 «Λίαν καλώς»
 - από 8,50 - 10,00 «Άριστα».
7. Τα μαθήματα που περιλαμβάνονται στον υπολογισμό του βαθμού διπλώματος ορίζονται στο τρέχον Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος. Επιπλέον μαθήματα στα οποία έχει ενδεχομένως επιτύχει ο φοιτητής, θεωρούνται προαιρετικά και συμμετέχουν κανονικά στο βαθμό διπλώματος. Επίσης, τα μαθήματα αυτά αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος με το βαθμό και τις πιστωτικές μονάδες τους. Στα μαθήματα που συμμετέχουν στο βαθμό διπλώματος περιλαμβάνεται και η διπλωματική εργασία με τον αριθμό πιστωτικών μονάδων που ορίζεται στον Κανονισμό σπουδών του Τμήματος, αλλά όχι η πρακτική άσκηση. Ο φοιτητής ανακηρύσσεται διπλωματούχος αφότου συμπληρωθούν όλες οι απαιτούμενες προϋποθέσεις για τη λήψη του διπλώματος.

25. Διαδικασία απονομής τίτλου σπουδών

1. Στους αποφοίτους του Τμήματος απονέμεται Δίπλωμα.
2. Προκειμένου να ενταχθούν στη διαδικασία απονομής Τίτλου Σπουδών, οι φοιτητές οφείλουν να καταθέσουν σχετική αίτηση προς τη Γραμματεία του Τμήματος, ενώ για τη συμμετοχή τους στην Τελετή Καθομολόγησης, οφείλουν να έχουν προσκομίσει στη Γραμματεία του Τμήματος:
 - βεβαίωση από τη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου, όπου θα αναφέρεται ότι δεν υπάρχει καμία οφειλή σε συγγράμματα της Βιβλιοθήκης και ότι έχει αναρτηθεί ηλεκτρονικά στο Ιδρυματικό Αποθετήριο η διπλωματική εργασία τους,
 - την κάρτα στίσις τους, εφόσον διαθέτουν,
 - το Ακαδημαϊκό Βιβλιάριο Υγείας τους, εφόσον διαθέτουν,
 - την Ακαδημαϊκή Ταυτότητά τους, αν έχει εκδοθεί.
3. Με την ολοκλήρωση των απαιτούμενων διαδικασιών εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος βεβαίωση επιτυχούς περάτωσης σπουδών, η οποία επέχει θέση αντιγράφου Διπλώματος, ενώ η χορήγηση του τίτλου σπουδών (Δίπλωμα) απονέμεται μετά την Τελετή Καθομολόγησης. Η μορφή του Διπλώματος του Τμήματος είναι κοινή με τα Διπλώματα από τα υπόλοιπα Τμήματα του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

26. Παράρτημα Διπλώματος

1. Μετά την ολοκλήρωση των σπουδών εκδίδεται αυτόματα και δωρεάν το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement) στην Ελληνική και Αγγλική Γλώσσα. Το Παράρτημα Διπλώματος αποτελεί συνοδευτικό και επεξηγηματικό έγγραφο, το οποίο δεν υποκαθιστά σε καμία περίπτωση τον επίσημο Τίτλο Σπουδών.

2. Η ημερομηνία έκδοσης του Παραρτήματος είναι σε κάθε περίπτωση μεταγενέστερη της ημερομηνίας έκδοσης της βεβαίωσης επιτυχούς περάτωσης σπουδών ή της απονομής του τίτλου σπουδών.

27. Καθομολόγηση - Τύπος Διπλώματος

1. Οι απόφοιτοι του Τμήματος, προκειμένου να παραλάβουν Δίπλωμα, δίνουν την καθιερωμένη καθομολόγηση. Η καθομολόγηση δεν αποτελεί συστατικό στοιχείο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του Διπλώματος.
2. Η καθομολόγηση γίνεται σε ειδική τελετή κατά μέγιστο τρεις (3) φορές το χρόνο μετά το πέρας των εξεταστικών περιόδων σε συγκεκριμένες περιόδους, ενώπιον του Αντιπρύτανη ή του Κοσμήτορα ως εκπροσώπου του Πρύτανη, και του Προέδρου του Τμήματος.
3. Ο τύπος του Διπλώματος το οποίο απονέμεται από το Τμήμα στους αποφοίτους του Α΄ κύκλου σπουδών ακολουθεί το αντίστοιχο συνημμένο υπόδειγμα που παρατίθεται στο Παράρτημα Β21.
4. Το Δίπλωμα χορηγείται και επί μεμβράνης (παπύρου).

28. Αναγνωρίσεις Μαθημάτων

1. Οι φοιτητές που εισάγονται στο Τμήμα δύνανται να αναγνωρίσουν μαθήματα τα οποία έχουν αποδεδειγμένα διδαχθεί και εξεταστεί επιτυχώς στο Τμήμα προέλευσής τους σε Πανεπιστήμιο της ημεδαπής, εφόσον τα μαθήματα αυτά αντιστοιχούν σε μαθήματα του Προγράμματος σπουδών του Τμήματος, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στον Κανονισμό σπουδών του οικείου Τμήματος. Τα ανωτέρω ισχύουν ιδίως για τους φοιτητές που εισάγονται με το 10%, με κατατακτήριες εξετάσεις ή μετεγγράφονται, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
2. Οι φοιτητές οι οποίοι μετακινήθηκαν για σπουδές σε Συνεργαζόμενα Ιδρύματα του εξωτερικού στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus, δύνανται να αναγνωρίσουν όλα τα μαθήματα από το Πανεπιστήμιο Υποδοχής, τα οποία έχουν δηλώσει και στα οποία έχουν εξεταστεί με επιτυχία, εφόσον η ύλη τους αντιστοιχεί στην ύλη μαθημάτων του Τμήματος. Ειδικότερα θέματα που αφορούν στο βαθμό και τις πιστωτικές μονάδες ορίζονται στον Κανονισμό Σπουδών του Τμήματος.

29. Φιλοξενούμενοι φοιτητές

1. Φοιτητές οι οποίοι προέρχονται από άλλα Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγή ιδρύματα της αλλοδαπής, στο πλαίσιο εκπαιδευτικών ή ερευνητικών προγραμμάτων συνεργασίας, εγγράφονται ως φιλοξενούμενοι φοιτητές στο Τμήμα. Οι φιλοξενούμενοι φοιτητές έχουν τα ίδια δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που έχουν οι φοιτητές του Τμήματος για όσο χρόνο διαρκεί η φοίτησή τους στο Τμήμα, σύμφωνα με το εκάστοτε εγκεκριμένο πρόγραμμα. Οι φιλοξενούμενοι φοιτητές δεν έχουν δικαίωμα κατάταξης στο Τμήμα ή απόκτησης τίτλου σπουδών από το Ίδρυμα, εκτός αν το πρόγραμμα συνεργασίας, στο πλαίσιο του οποίου διακινούνται, προβλέπει τη δυνατότητα χορήγησης κοινού τίτλου σπουδών από τα συνεργαζόμενα Α.Ε.Ι. Προκειμένου περί φοιτητών προερχομένων από ελληνικά Α.Ε.Ι., οι πιστωτικές μονάδες, ο χρόνος φοίτησης, η επιτυχής παρακολούθηση των μαθημάτων και η βαθμολογία τους στο Τμήμα λαμβάνονται υπόψη, μεταφέρονται και θεωρείται ότι πραγματοποιήθηκαν στο Α.Ε.Ι. προέλευσης, εφόσον τα μαθήματα αυτά περιλαμβάνονται σε εγκεκριμένο πρόγραμμα συνεργασίας.
2. Το ΕΛΜΕΠΑ παρέχει τη δυνατότητα προσωρινής μετακίνησης σε αυτό ενός φοιτητή από άλλο Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το ένα ακαδημαϊκό έτος, υπό τους όρους του πρωτοκόλλου συνεργασίας που θα πρέπει να έχει συναφθεί μεταξύ των δύο Α.Ε.Ι., όπου θα καθορίζεται

η διαδικασία αναγνώρισης πιστωτικών μονάδων και θα ρυθμίζονται τα λοιπά σχετικά θέματα.

3. Προκειμένου περί φοιτητών του ΕΛΜΕΠΑ που μετακινούνται σε ΑΕΙ της αλλοδαπής, οι όροι και οι προϋποθέσεις αναγνώρισης πιστωτικών μονάδων που θα αποκτηθούν στο ξένο ΑΕΙ ορίζονται στο πρωτόκολλο συνεργασίας, που θα πρέπει να έχει συναφθεί μεταξύ των δύο Ιδρυμάτων. Στο ίδιο πρωτόκολλο ρυθμίζεται και η διατήρηση όσων φοιτητικών παροχών μπορούν να μεταφερθούν στο ίδρυμα υποδοχής της αλλοδαπής.

30. Διδακτικά συγγράμματα – σημειώσεις

1. Σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο, οι προπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται να επιλέγουν και να προμηθεύονται δωρεάν αριθμό διδακτικών συγγραμμάτων ίσο με το συνολικό αριθμό των υποχρεωτικών και επιλεγόμενων μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του διπλώματος.

31. Αξιολόγηση διδακτικού έργου από φοιτητές

1. Η αξιολόγηση του εκπαιδευτικού έργου από τους φοιτητές στηρίζεται, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, στην ανώνυμη συμπλήρωση ερωτηματολογίου για κάθε μάθημα που διδάχθηκε, σε κάθε εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους. Η αξιολόγηση συντονίζεται από την Ομάδα Εργασίας Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.) του οικείου Τμήματος, εποπτεύεται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος και πραγματοποιείται σύμφωνα με τους τύπους και τη διαδικασία που ορίζει η ΕΘΑΑΕ για τα Α.Ε.Ι.

32. Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι

1. Οι ακαδημαϊκοί σύμβουλοι παρακολουθούν την εξέλιξη των φοιτητών που έχουν αναλάβει από την αρχή έως την ολοκλήρωση των σπουδών τους. Οι πρωτοετείς φοιτητές, αμέσως μετά την ανάληψη του Ιδρυματικού λογαριασμού τους, ενημερώνονται από τη Γραμματεία του Τμήματος για το μέλος ΔΕΠ που έχει οριστεί ως ακαδημαϊκός σύμβουλος.
2. Η Γραμματεία του Τμήματος γνωστοποιεί σε κάθε φοιτητή το όνομα του ακαδημαϊκού συμβούλου. Ο φοιτητής είναι υπεύθυνος να επικοινωνήσει με τον οριζόμενο ακαδημαϊκό σύμβουλο το συντομότερο δυνατό. Σε κάθε περίπτωση η πρώτη συνάντηση του φοιτητή με τον ακαδημαϊκό σύμβουλο θα πρέπει να πραγματοποιηθεί το πολύ σε διάστημα ενός μήνα από την απόφαση της Συνέλευσης για την έγκριση της διαδικασίας ορισμού των συμβούλων.
3. Κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο πραγματοποιούνται μέχρι δύο συναντήσεις μεταξύ του φοιτητή και του ακαδημαϊκού συμβούλου, α) κατά την έναρξη του εξαμήνου και πριν από τη διαδικασία δήλωσης μαθημάτων, β) κατά το τέλος του εξαμήνου και μετά την έκδοση των αποτελεσμάτων.
4. Κατά τη διάρκεια των συναντήσεων ο φοιτητής οφείλει, εκτός των άλλων, να ενημερώνει το σύμβουλο για τα μαθήματα που προτίθεται να δηλώσει το εκάστοτε εξάμηνο και τις βαθμολογίες των μαθημάτων που παρακολούθησε. Σκοπός του ακαδημαϊκού συμβούλου είναι να προσπαθεί, όσο είναι δυνατό, να προτείνει λύσεις σε τυχόν προβλήματα που προκύπτουν.
5. Στα καθήκοντα του ακαδημαϊκού συμβούλου περιλαμβάνεται και η συμβουλευτική καθοδήγηση του φοιτητή για την επίτευξη των στόχων του με το βέλτιστο δυνατό τρόπο, χωρίς όμως να έχει υποχρεωτικό χαρακτήρα. Ο σύμβουλος φροντίζει να καθοδηγεί το φοιτητή ώστε να διαμορφώσει την κατάλληλη αντίληψη για την επαγγελματική σταδιοδρομία του.

33. Επιτροπές Τμήματος

Το Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών έχει ορίσει τις εξής επιτροπές:

1. Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ)
2. Εκπροσώπηση του Τμήματος στον ΕΛΚΕ
3. Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης
4. Επιτροπή κατατακτήριων εξετάσεων
5. Επιτροπή αναγνώρισης μαθημάτων
6. Επιτροπή Επαγγελματικής Εκπαίδευσης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου
7. Υπεύθυνος ωρολόγιου προγράμματος
8. Υπεύθυνος διαχείρισης των ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων
9. Υπεύθυνος συγγραμμάτων για το σύστημα «Εύδοξος»

34. Δικαιώματα και υποχρεώσεις καθηγητών

1. Οι καθηγητές του Τμήματος λειτουργούν στη βάση των αρχών της ακαδημαϊκής ελευθερίας, ευπρέπειας, εντιμότητας, συνέπειας και αλληλοσεβασμού. Τα μέλη ΔΕΠ μεριμνούν για τη διαρκή τήρηση των αρχών αυτών καθώς και την εν γένει επίδειξη ακαδημαϊκού ήθους κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, ανταποκρινόμενοι στα υψηλά πρότυπα και την παράδοση του Τμήματος.
2. Τα μέλη ΔΕΠ απολαμβάνουν εκ του νόμου πλήρη ακαδημαϊκή ανεξαρτησία και ελευθερία έκφρασης και διακίνησης ιδεών κατά την άσκηση του διδακτικού και ερευνητικού έργου τους, σεβόμενα τις αρχές της αντικειμενικότητας, διαφάνειας και σεβασμού της διαφορετικής άποψης. Οι απόψεις που διατυπώνονται αποτελούν τη βάση διαλόγου και σε καμία περίπτωση δεν δικαιολογούν αντιδράσεις πέραν των ορίων της ακαδημαϊκής ευπρέπειας. Την ίδια ελευθερία απολαμβάνουν οι επισκέπτες καθηγητές, ομιλητές και άλλα πρόσωπα στα οποία έχουν ανατεθεί διδακτικά καθήκοντα.
3. Η Κοινότητα του Τμήματος θεωρεί ύψιστη προτεραιότητά της την εξασφάλιση και διατήρηση ενός ασφαλούς περιβάλλοντος εκπαίδευσης, έρευνας και εργασίας για τους διδάσκοντες, του φοιτητές και το διοικητικό προσωπικό, μη ανεχόμενη οποιαδήποτε μορφή βίας, διακριτικής μεταχείρισης ή παρενόχλησης.
4. Απαγορεύεται η άσκηση κάθε μορφής λεκτικής ή φυσικής βίας ή απειλή τέτοιων πράξεων μεταξύ των Μελών της Κοινότητας του Τμήματος ή υποκινούμενη από Μέλη του. Απαγορεύεται επίσης κάθε μορφή ανεπιθύμητης προφορικής, μη προφορικής ή φυσικής συμπεριφοράς παρενόχλησης με σκοπό ή αποτέλεσμα την προσβολή της αξιοπρέπειας ενός προσώπου, και ιδίως τη δημιουργία εκφοβιστικού, εχθρικού, ταπεινωτικού, εξευτελιστικού ή επιθετικού περιβάλλοντος ή πράξεις εκφοβισμού.
5. Απαγορεύεται κάθε μορφή διακριτικής μεταχείρισης μεταξύ των Μελών της Κοινότητας του Τμήματος, για λόγους σχετικούς με το φύλο, την καταγωγή, τη σεξουαλική κλίση, τις πολιτικές ή θρησκευτικές πεποιθήσεις ή την κατάσταση υγείας ενός προσώπου.
6. Οι διδάσκοντες επιδεικνύουν ακαδημαϊκή συνέπεια κατά την εκτέλεση του διδακτικού έργου τους αλλά και των ανατεθειμένων σε αυτούς διοικητικών καθηκόντων. Ιδίως, τηρούν το δημοσιευμένο πρόγραμμα σπουδών, ως προς την έναρξη, τη λήξη του και τις ημέρες και ώρες διδασκαλίας. Παράλειψη των εβδομαδιαίων ωρών διδασκαλίας δεν επιτρέπεται. Σε περίπτωση δε ματαίωσης ή άλλου ανυπέρβλητου κωλύματος χωρεί αναπλήρωση. Ομοίως, οι διδάσκοντες επιδεικνύουν τη

δέουσα συνέπεια ως προς την τήρηση των ανακοινωμένων ωρών ακρόασης και τη διεξαγωγή της εξεταστικής διαδικασίας σύμφωνα με το πρόγραμμα του Τμήματος.

7. Η διοίκηση του Τμήματος οφείλει να εξασφαλίζει την εγκατάσταση (στέγαση, εξοπλισμό γραφείων κ.ά.) για όλα τα υπηρετούντα μέλη Δ.Ε.Π.
8. Τα μέλη Δ.Ε.Π. δικαιούνται να κάνουν χρήση των εγκαταστάσεων του Πανεπιστημίου (βιβλιοθήκες, εργαστήρια κλπ), σύμφωνα με τους κανόνες που ισχύουν κατά περίπτωση και χωρίς να παρεμποδίζουν το έργο ή να υπεισέρχονται στα δικαιώματα των υπολοίπων χρηστών.
9. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. δικαιούται και υποχρεούται να παρέχει διδακτικό-εκπαιδευτικό, ερευνητικό-επιστημονικό και διοικητικό έργο, όπως ορίζεται στις σχετικές διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.
10. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. υποχρεούται να διδάσκει ανά εξάμηνο κατ' ελάχιστο έξι (6) ακαδημαϊκές ώρες ανά εβδομάδα, σύμφωνα με τις ανάγκες του Τμήματος, τόσο σε προπτυχιακό όσο και σε μεταπτυχιακό επίπεδο.
11. Το διδακτικό έργο συνίσταται όχι μόνο στην ανάληψη συγκεκριμένων ωρών διδασκαλίας σε μαθήματα, εργαστήρια και φροντιστήρια, αλλά και σε ουσιαστική καθοδήγηση των φοιτητών για εκπόνηση διπλωματικών εργασιών.
12. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. υποχρεούται να αναλαμβάνει την παρακολούθηση-καθοδήγηση εκπόνησης διπλωματικών εργασιών, προσφέροντας κατά εξάμηνο ένα αριθμό θεμάτων.
13. Στο ευρύτερο εκπαιδευτικό έργο των μελών Δ.Ε.Π. εμπίπτει και η επίβλεψη εκπόνησης και η αξιολόγηση κάθε είδους εργασιών και μεταπτυχιακών διατριβών των φοιτητών.
14. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. οφείλει να δέχεται τακτικά τους φοιτητές για θέματα που σχετίζονται με την εκπαιδευτική και ερευνητική διαδικασία, τουλάχιστον δύο (2) ώρες ανά εβδομάδα. Οι ώρες αυτές θα πρέπει να ανακοινώνονται και να μην είναι μόνον απογευματινές και συγκεντρωμένες σε μία ημέρα. Οι ημέρες και οι ώρες συνάντησης με τους φοιτητές πρέπει να αναρτώνται στην αρχή κάθε εξαμήνου έξω από το χώρο υποδοχής του Τμήματος και να ανακοινώνονται στη Γραμματεία του Τμήματος, καθώς και στην ιστοσελίδα του διδάσκοντα.
15. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. οφείλει να επιδεικνύει, σε εύλογο χρόνο μετά από αίτημα του φοιτητή, το βαθμολογημένο φύλλο της γραπτής εξέτασης ή εργασίας και να παρέχει τις απαραίτητες διευκρινήσεις.
16. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. προσφέρει εκπαιδευτικό και ερευνητικό έργο (βασική ή/ και εφαρμοσμένη έρευνα). Η υψηλή δραστηριότητα στη μια κατηγορία δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να λειτουργεί σε βάρος της άλλης.
17. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. υποχρεούται να συμμετέχει ενεργά στις διοικητικές δραστηριότητες των συλλογικών οργάνων, συμβουλίων και επιτροπών του Πανεπιστημίου και να συμβάλει στην οργάνωση και στη σωστή και εύρυθμη λειτουργία των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και διοικητικών δραστηριοτήτων της οικείας Σχολής, του Τμήματος που ανήκει.
18. Κάθε μέλος Δ.Ε.Π. υποχρεούται να αναφέρει το όνομα του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου σε όλες τις επιστημονικές παρουσιάσεις, δημοσιεύσεις, ερευνητικά προγράμματα και μελέτες του.
19. Η κάλυψη του υποχρεωτικού διδακτικού ωραρίου των μελών Δ.Ε.Π. ή άλλων εκπαιδευτικών υποχρεώσεων τους από οποιαδήποτε άλλα πρόσωπα αποτελεί παραβίαση των νόμων αλλά και των ακαδημαϊκών υποχρεώσεων των μελών αυτών και συνεπώς ελέγχεται και αντιμετωπίζεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις ως πειθαρχικό αδίκημα. Παρέκκλιση μπορεί να γίνει μόνο ύστερα από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για ειδικούς και μόνο λόγους.
20. Οι παραπάνω υποχρεώσεις πρέπει να εκπληρώνονται στο χώρο του Πανεπιστημίου, ώστε οι ώρες της πρόσθετης παρουσίας των μελών Δ.Ε.Π. στο Πανεπιστήμιο να αποτελούν ουσιαστική συμμετοχή στις εκπαιδευτικές και άλλες διαδικασίες του.

21. Η απασχόληση έξω από το Πανεπιστήμιο των μελών Δ.Ε.Π. (κατοχή δεύτερης θέσης, ανάθεση διδασκαλίας σε άλλο Α.Ε.Ι., μερική άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας κ.ά.) επιτρέπεται μόνο με βάση την εκάστοτε κείμενη νομοθεσία και κατά τη διάκριση του νόμου σε μέλη Δ.Ε.Π. πλήρους ή μερικής απασχόλησης.
22. Η μετακίνηση των μελών Δ.Ε.Π. για συμμετοχή σε δραστηριότητες εκτός Ιδρύματος (συνέδρια, ημερίδες, επιμορφωτικά σεμινάρια κ.ά.), υπόκειται στην έγκριση των αρμοδίων οργάνων.
23. Τα μέλη Δ.Ε.Π. που αποχωρούν από την υπηρεσία αποδίδουν στο Τμήμα τη χρήση του γραφείου στο οποίο στεγαζόταν και παραδίδουν εντός μηνός στον Πρόεδρο του Τμήματος τα όργανα και τα υλικά που είχαν στη διάθεσή τους.

35. Δικαιώματα και υποχρεώσεις φοιτητών

1. Οι φοιτητές έχουν το δικαίωμα στη μάθηση, στη διακίνηση ιδεών, στην ελεύθερη έκφραση των απόψεών τους για εκπαιδευτικά και άλλα θέματα, στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας και με σεβασμό στους κανόνες δεοντολογίας. Οι φοιτητές δικαιούνται να εξυπηρετούνται από τις διοικητικές υπηρεσίες του Ιδρύματος έγκαιρα και αποτελεσματικά. Οι Γραμματείες οφείλουν να ανακοινώνουν τις ημέρες και ώρες εξυπηρέτησης του κοινού, στον πίνακα ανακοινώσεων της Γραμματείας ή και στην ιστοσελίδα του Τμήματος, δίνοντας όλες τις απαραίτητες πληροφορίες.
2. Οι φοιτητές δικαιούνται να κάνουν χρήση των εγκαταστάσεων και των μέσων του Ιδρύματος, σύμφωνα με τους κανονισμούς του Ιδρύματος. Η διάθεση αιθουσών για φοιτητικές εκδηλώσεις γίνεται από τον Κοσμήτορα της Σχολής ή τον Πρόεδρο του Τμήματος με έγκαιρη ειδοποίηση του διδάσκοντος στη συγκεκριμένη αίθουσα. Για αίθουσες που δεν ανήκουν στη Σχολή ή στο Τμήμα, αρμόδιο να παραχωρήσει την αίθουσα είναι το Πρυτανικό Συμβούλιο. Οι αίθουσες που διατίθενται θα πρέπει να παραδίδονται μετά τη χρησιμοποίησή τους έτσι, ώστε να μπορούν να συνεχιστούν απρόσκοπτα οι άλλες λειτουργίες του Τμήματος, της Σχολής ή του Πανεπιστημίου.
3. Οι φοιτητές δικαιούνται να συμμετέχουν στα συλλογικά όργανα του Ιδρύματος μέσα από τους εκπροσώπους τους, όπως ορίζεται από τις κείμενες διατάξεις. Η ανάδειξη των εκπροσώπων των φοιτητών, όπου προβλέπεται τέτοια εκπροσώπηση σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, γίνεται με τις διαδικασίες που αποφασίζουν τα συνδικαλιστικά φοιτητικά όργανα, τηρουμένων των διατάξεων του νόμου.
4. Οι φοιτητές απολαμβάνουν τις κοινωνικές και άλλες παροχές που απορρέουν από την ιδιότητα του φοιτητή γενικά και του συγκεκριμένου Ιδρύματος ειδικά. Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται με την εγγραφή στο Τμήμα και διατηρείται μέχρι τη λήψη του διπλώματος. Ο φοιτητής έχει δικαίωμα να αναστείλει τη φοίτησή του σύμφωνα με την υπάρχουσα νομοθεσία. Κατά τη διάρκεια της αναστολής της φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αποκτάται ξανά με νέα αίτηση του ενδιαφερομένου.
5. Οι φοιτητές δικαιούνται να συμμετέχουν σε αμειβόμενες δραστηριότητες του Ιδρύματος.
6. Οι φοιτητές έχουν το δικαίωμα να αξιολογούν το διδακτικό έργο που τους παρέχεται σύμφωνα με τις διαδικασίες της ΜΟΔΙΠ.
7. Οι φοιτητές διεκπεραιώνουν τις εκπαιδευτικές και εξεταστικές υποχρεώσεις τους, σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος. Οι φοιτητές συνεργάζονται με το διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό για τις εκπαιδευτικές και τις εξεταστικές ανάγκες τους, στις ημέρες και ώρες που έχουν ανακοινωθεί στην αρχή κάθε εξαμήνου. Μπορούν, επίσης, να απευθύνονται στον Πρόεδρο του Τμήματος για ζητήματα της αρμοδιότητάς τους.
8. Οι φοιτητές και τα θεσμοθετημένα όργανά τους (φοιτητικοί σύλλογοι) ενημερώνονται στο σύνολο και στα επί μέρους όλων των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και διοικητικών θεμάτων που απασχολούν το Ίδρυμα.

9. Οι φοιτητές οφείλουν να είναι ενημερωμένοι για τον Οργανισμό, τον Κώδικα Δεοντολογίας και Καλής Πρακτικής, τον Εσωτερικό Κανονισμό και τους επιμέρους κανονισμούς λειτουργίας του Ιδρύματος που τους αφορούν και να τους εφαρμόζουν με συνέπεια και υπευθυνότητα.
10. Οι φοιτητές οφείλουν να είναι ενημερωμένοι για το πρόγραμμα σπουδών που παρακολουθούν, το ακαδημαϊκό ημερολόγιο και να κατανοούν την εκπαιδευτική διαδικασία που ακολουθούν.
11. Οι φοιτητές οφείλουν να είναι ενημερωμένοι για τη διάρθρωση και τις αρμοδιότητες των διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος.
12. Οι φοιτητές οφείλουν να ανταποκρίνονται πλήρως στο σύνολο των υποχρεώσεών τους έναντι του Ιδρύματος και να προβάλλουν και να προάγουν την εικόνα του Ιδρύματος με τις ακαδημαϊκές, πολιτιστικές και κοινωνικές δραστηριότητές τους.
13. Οι φοιτητές οφείλουν να τηρούν τις καθιερωμένες αρχές ακαδημαϊκού ήθους και να σέβονται και να προστατεύουν τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του Πανεπιστημίου και να μεριμνούν για τη διατήρηση της καθαριότητας και της ευταξίας των χώρων του.
14. Οι φοιτητές οφείλουν να σέβονται τους άλλους φοιτητές, τους καθηγητές και όλο το προσωπικό του Ιδρύματος.

36. Πειθαρχικά παραπτώματα

1. Πειθαρχικά παραπτώματα για τους προπτυχιακούς φοιτητές είναι:
 - α. η παραβίαση αποφάσεων και κανονιστικών διατάξεων των οργάνων διοίκησης του Ιδρύματος ή/και των κείμενων διατάξεων της νομοθεσίας για τα Α.Ε.Ι.,
 - β. η παραβίαση των υποχρεώσεών τους, όπως ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό,
 - γ. η εκ προθέσεως καταστροφή περιουσίας του Πανεπιστημίου,
 - δ. η χρησιμοποίηση χώρων, εγκαταστάσεων και υποδομών του Πανεπιστημίου με τρόπο αντίθετο από τον προορισμό τους και τους κανονισμούς που διέπουν τη λειτουργία τους ή χωρίς τη νόμιμη άδεια του αρμόδιου οργάνου του Πανεπιστημίου,
 - ε. η χρήση μέσων ή μεθόδων που παραβιάζουν το αδιάβλητο των εξετάσεων,
 - στ. οι ενέργειες προσχεδιασμένης αντιγραφής, πλαστογραφίας και πλαστοπροσωπίας, κατά τις διαδικασίες των εξετάσεων και της αξιολόγησης,
 - ζ. η υπόθαλψη ή συγκάλυψη πράξεων και συμπεριφορών που συνιστούν πειθαρχικά παραπτώματα,
 - η. η λογοκλοπή και η εν γένει κάθε παράβαση του νόμου περί πνευματικής ιδιοκτησίας,
 - θ. η ανάρμοστη συμπεριφορά εντός του Πανεπιστημιακού χώρου ή σε άλλους χώρους τους οποίους οι φοιτητές επισκέπτονται υπό την ιδιότητά τους ως φοιτητές του Πανεπιστημίου,
 - ι. η εξύβριση ή βιαιοπραγία καθ' οιουδήποτε μέλους της ακαδημαϊκής κοινότητας,
 - ια. η εκούσια παρεμπόδιση της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος και των υπηρεσιών του.

37. Χρήση Εγκαταστάσεων και Εξοπλισμού

1. Η χρήση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του Πανεπιστημίου έχει ως πρωταρχικό σκοπό την υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας και των ευρύτερων λειτουργιών και αναπτυξιακών αναγκών του Πανεπιστημίου.

2. Το εκπαιδευτικό έργο επιτελείται στο χώρο και στο χρόνο που προβλέπεται από το ωρολόγιο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος.
3. Οι προπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται να χρησιμοποιούν τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του Τμήματος αποκλειστικά για την κάλυψη των αναγκών του προγράμματος σπουδών το οποίο παρακολουθούν, κάτω από τις οδηγίες και την επίβλεψη των διδασκόντων.
4. Οι εγκαταστάσεις και ο εξοπλισμός που διατίθενται στα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας, πρέπει να παραδίδονται μετά τη χρησιμοποίησή τους στην κατάσταση στην οποία παρελήφθησαν.
3. Η προστασία της αισθητικής του Πανεπιστημιακού χώρου και των εγκαταστάσεων καθώς και η τήρηση των σχετικών κανονισμών και αποφάσεων των αρμόδιων οργάνων των Ακαδημαϊκών Μονάδων αποτελεί υποχρέωση όλων των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας.

38. Άλλες διατάξεις

1. Σε περίπτωση που ο νόμος ορίζει διαφορετικά για θέματα του παρόντος κανονισμού, υπερισχύουν πάντοτε οι διατάξεις του νόμου. Σε περίπτωση θεμάτων που δεν ρυθμίζονται από τον παρόντα Κανονισμό, αυτά ρυθμίζονται με αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.
2. Οι διατάξεις του παρόντα Κανονισμού αφορούν σε όλους τους φοιτητές του Τμήματος που εγγράφηκαν το χειμερινό ακαδημαϊκό εξάμηνο 2019-2020 και μεταγενέστερα.